

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИВАНОВСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

**Кафедра гражданско-правовых дисциплин**

**УТВЕРЖДАЮ  
Ректор АНО ВО  
«Ивановский юридический институт»**

\_\_\_\_\_ **В.Г. Лахов**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

**«ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО (ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ)»**

**УГН: 40.00.00 Юриспруденция**

**Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция**

**Гражданско-правовой профиль**

**Квалификация выпускника: Бакалавр**

**Форма обучения: Заочная**

**Срок обучения: 4 года 6 месяцев**

Рабочая программы дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на основании учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль), одобренного Ученым советом института (протокол № 3 от 04.12.2025 г.)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль) на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин (протокол № 1 от 04.12.2025 г.)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

Разработчик программы \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

Заведующая библиотекой \_\_\_\_\_ Стегнина О.А.  
(ФИО)

**ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ**  
**рабочей программы дисциплины (модуля)**  
**Гражданское право (особенная часть)**

\_\_\_\_\_

наименование дисциплины в соответствии с учебным планом

для набора \_\_\_\_\_ года на \_\_\_\_\_ уч.г.<sup>1</sup>

Краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры

Актуализация выполнена<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.  
ПОДПИСЬ

Зав. кафедрой: \_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.  
ПОДПИСЬ

<sup>1</sup> Указанный протокол заполняется при актуализации РП по дисциплине (модулю) на учебный год, в течение которого соответствующая дисциплина (модуль) будет преподаваться (если год набора отличается от года преподавания дисциплины (модуля)).

<sup>2</sup> Если отдельные элементы РП актуализированы разными педагогическими работниками, то необходимо указать соответствующую информацию, обеспечить подписание документа всеми педагогическими работниками.

## Оглавление

	<b>Наименование разделов</b>	<b>Стр.</b>
	Аннотация рабочей программы	5
1.	Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля)	6
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	7
3.	Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы	8
4.	Содержание дисциплины (модуля)	8
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	28
6.	Материально-техническое обеспечение	38
7.	Карта обеспеченности литературой	39
8.	Фонд оценочных средств	41

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ»**

Разработчик: \_\_\_\_\_

<b>Цель изучения дисциплины</b>	<p>Приобретение студентами знаний в области гражданского права, соответствующих требованиям, предъявляемым к специалистам, и овладение необходимыми компетенциями дисциплины гражданского права.</p> <p>Поставленная цель соотносится с общими целями основной образовательной программы.</p> <p>Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач: овладение обучающимися теоретическими знаниями и определенными правоприменительными навыками в области гражданско-правового регулирования; уяснение содержания основных понятий, принципов гражданского права, системы гражданского права; понимание и способность осмыслить и оценить основные положения доктрины гражданского права; получение навыка толкования норм гражданского права и способности их применения на практике; понимание соотношения общих и специальных норм гражданского права для правоприменения; понимание и знание актуальных проблем науки гражданского права применительно к общей части, а также современных проблем правотворчества и правоприменения в сфере действия особенной части гражданского права</p>
<b>Место дисциплины в структуре ОПОП</b>	Б1 О.22
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)</b>	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5 (ПК-5.1, 5.2, 5.3, 5.4), ПК-12 (ПК-12.1, 12.2, 12.3)
<b>Содержание дисциплины (модуля)</b>	<p>Тема № 1. Купля — продажа.</p> <p>Тема № 2. Мена. Дарение.</p> <p>Тема № 3. Рента и пожизненное содержание с иждивением.</p> <p>Тема № 4. Аренда.</p> <p>Тема № 5. Наем жилого помещения.</p> <p>Тема № 6. Безвозмездное пользование</p> <p>Тема № 7. Подряд</p> <p>Тема № 8. Договор возмездного оказания услуг</p> <p>Тема № 9. Транспортные обязательства</p> <p>Тема № 10. Кредитные и расчетные обязательства</p> <p>Тема № 11. Хранение</p> <p>Тема № 12. Страхование</p> <p>Тема № 13. Поручение</p> <p>Тема № 14. Комиссия</p> <p>Тема № 15. Агентирование</p> <p>Тема № 16. Доверительное управление имуществом</p> <p>Тема № 17. Обязательства из односторонних действий</p> <p>Тема № 18. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда</p> <p>Тема № 19. Обязательства вследствие неосновательного обогащения</p>

	Тема № 20. Наследственное право Тема № 21. Право интеллектуальной собственности
<b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины для заочной формы обучения составляет 10 зачетных единиц. Максимальная учебная нагрузка обучающегося для заочной формы обучения – 360 часов, в том числе контактная работа 26 часов, самостоятельная работа под контролем преподавателя – 325 часов. Виды учебной работы: лекции, семинары и практические занятия, самостоятельная работа
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<i>Контрольная работа, курсовая работа, экзамен</i>

### 1. Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.

В совокупности с другими дисциплинами ОПОП дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

*Таблица 1*

№ п/п	Код компетенции	Название
1	<b>УК-2</b>	<b>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</b>
	УК-2.1	Определяет проектную задачу, разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта).
	УК-2.2	Планирует реализацию проекта с использованием инструментов планирования.
2	<b>ОПК-2</b>	<b>Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.</b>
3	<b>ПК-5</b>	<b>Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства и оказывать профессиональную юридическую помощь в ходе ведения дел в суде.</b>
	ПК-5.1	Анализирует понятие общественных отношений, урегулированных нормами российского и международного права.
	ПК-5.2	Сравнивает различные признаки и виды общественных отношений, урегулированных нормами российского и международного права.
	ПК-5.3	Проводит сравнительный анализ виды юридических фактов и обстоятельств, порождающих такие правоотношения, порядок ведения дел в суде.
	ПК-5.4	Устанавливает момент возникновения, изменения и прекращения общественного отношения, урегулированного нормами права.

4	<b>ПК-12</b>	<b>Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.</b>
	ПК-12.1	Формулирует правила построения юридического заключения.
	ПК-12.2	Демонстрирует навыки составления юридического заключения.
	ПК-12.3	Организует юридические консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенций по ОПОП.

В рамках дисциплины осуществляется воспитательная работа, предусмотренная рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Данная дисциплина относится к базовой части образовательной программы. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного модуля, формируются в процессе изучения следующих дисциплин: «История», «История государства и права России», «Конституционное право», «Теория государства и права», «Римское право», «Гражданское право. Общая часть».

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП.

Освоение дисциплины «Гражданское право. Особенная часть» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Предпринимательское право», «Семейное право», «Жилищное право», «Коммерческое (торговое) право», «Страховое право», «Транспортное право».

Знания и умения, приобретаемые студентами после освоения содержания дисциплины, будут использоваться при прохождении практик, выполнения студентами выпускной квалификационной работы.

Для освоения программы дисциплины студент должен обладать знаниями, умениями, навыками, указанными в картах компетенций по дисциплине.

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Таблица 2

#### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			4	5
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	10	360	167	193
<b>Контактная работа</b>		<b>26</b>	<b>4</b>	<b>22</b>
Занятия лекционного типа		14	2	12
Занятия семинарского типа и практические занятия		12	2	10
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>		325	163	162
<b>Экзамен</b>		9		9
<b>Форма аттестации знаний</b>			<b>Контрольная работа</b>	<b>Курсовая работа; экзамен</b>

### 4. Содержание дисциплины (модуля)

#### 4.1. Текст рабочей программы по темам

##### Тема 1. Купля — продажа

Понятие и значение договора купли-продажи. Требования к субъектам по договору купли-продажи и его разновидностям.

Обязанности продавца по договору купли-продажи. Обязанность передать товар. Понятие и способы передачи товара по договору купли-продажи. Момент возникновения права собственности на товар у покупателя и перехода на него риска случайной гибели товара по договору купли-продажи. Количество, ассортимент и комплектность товара по договору купли-продажи. Тара и упаковка по договору купли-продажи. Качество товара по договору купли-продажи. Срок службы, срок годности. Гарантия качества (законная, договорная) Недостатки товара. Меры защиты и меры ответственности, применяемые к продавцу при нарушении его обязанностей. Купля-продажа товара, обремененного правами третьих лиц. Защита от эвикции.

Обязанности покупателя. Обязанность покупателя принять товар. Обязанность покупателя по оплате товара. Условия о цене и порядке оплаты в договоре купли-продажи. Предварительная оплата, оплата в рассрочку, оплата в кредит. Меры защиты и меры ответственности, применяемые к покупателю при нарушении им своих обязанностей.

Договора розничной купли-продажи. Особенности субъектного состава. Предмет договора розничной купли-продажи. Отличие розничной купли-продажи от поставки. Правовое регулирование розничной купли-продажи. Право покупателя на обмен качественного товара по договору розничной купли-продажи. Право покупателя на информацию и ответственность за его нарушение по договору розничной купли-продажи.

Особенности удовлетворения требований из ненадлежащего качества товара по договору розничной купли-продажи. Способы защиты прав гражданина — потребителя по договору розничной купли-продажи. Виды договоров розничной купли-продажи.

Договор поставки: понятие, предмет, существенные условия, субъектный состав, особенности правового регулирования. Форма, порядок заключения договора поставки, разрешение преддоговорных споров.

Порядок исполнения обязанности поставщика, доставка товара, выбор перевозчика. Права и обязанности покупателя по договору поставки. Исполнение обязанности покупателя принять товар по договору поставки. Ответственное хранение товара. Порядок восполнения недопоставки товара и ответственность поставщика за ненадлежащее исполнение обязанности по поставке товара. Порядок и условия одностороннего отказа от исполнения обязательства по поставке. Расторжение договора поставки.

Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд. Субъекты отношений по поставки для государственных и муниципальных нужд. Порядок заключения и исполнения государственного контракта и договора поставки для государственных и муниципальных нужд. Ответственность сторон за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по договору поставки для государственных и муниципальных нужд. Возмещение убытков, причиненных невыгодностью поставки.

Договор контрактации: значение и сфера применения договора. Права и обязанности изготовителя по договору контрактации. Права и обязанности изготовителя сельскохозяйственной продукции по договору контрактации. Ответственность сторон по договору контрактации. Особенности договора контрактации для государственных и муниципальных нужд.

Договор энергоснабжения: понятие, субъекты. Правовое регулирование договора энергоснабжения.

Материальный объект договора энергоснабжения. Количество и качество энергии. Изменение и расторжение договора энергоснабжения. Ответственность сторон по договору энергоснабжения. Субъекты оптового и розничного рынка электрической энергии. Виды договоров на рынке электрической энергии. Соотношение их с договором энергоснабжения.

Договор продажи недвижимости. Понятие предмета по договору продажи недвижимости. Существенные условия договора продажи недвижимости. Форма и порядок заключения договора продажи недвижимости. Государственная регистрация договора и права собственности. Исполнение договора продажи недвижимости. Исполнение обязанности по передаче недвижимости. Передаточный акт: форма, содержание, значение. Права на земельный участок при продаже расположенной на нем недвижимости. Права на недвижимость при продаже земельного участка. Последствия истечения срока в срочном договоре пользования земельным участком. Качество недвижимости. Ответственность за ненадлежащее качество недвижимости. Особенности продажи жилого помещения.

Договор продажи предприятия: понятие, существенные условия. Особенности предмета договора продажи предприятия. Форма и порядок заключения договора продажи предприятия. Государственная регистрация договора и права собственности. Место государственной регистрации. Порядок исполнения договора продажи предприятия. Уведомление кредиторов о заключении договора продажи или аренды предприятия: назначение, порядок, последствия. Права покупателя предприятия по распоряжению имуществом, входящим в состав предприятия до момента возникновения права собственности. Понятие недостатка предприятия. Последствия продажи предприятия с недостатками. Защита публичного интереса при расторжении и изменении договора продажи предприятия.

## **Тема 2. Мена. Дарение**

Понятие договора мены. Разграничение договоров мены и купли-продажи. Определение момента исполнения договора мены сторонами. Определение моментов перехода права собственности и рисков случайной гибели или повреждения обмениваемых товаров.

Понятие и виды договора дарения. Безвозмездность как главный признак дарения. Соотношение безвозмездности и взаимности в договоре дарения. Предмет договора дарения. Право отказа от исполнения договора дарения. Отмена исполненного договора дарения.

Особенности договора пожертвования.

## **Тема 3. Рента и пожизненное содержание с иждивением**

Договор ренты: понятие, существенные условия. Конститутивные признаки договора ренты. Форма договора ренты. Субъектный состав в договоре ренты. Объекты договора ренты: передача под выплату ренты недвижимости и денег — особенности правового регулирования. Цели заключения договора ренты. Увеличения размера ренты. Применение норм о договоре ренты по аналогии к сходным отношениям. Виды ренты. Постоянная рента: понятие, особенности. Отличия от других видов ренты. Право на выкуп постоянной ренты. Порядок, основания. Выкупная цена ренты. Риск случайной гибели имущества, переданного под выплату постоянной ренты. Пожизненная рента: понятие, особенности. Форма, сроки, порядок выплаты пожизненной ренты. Множественность кредиторов в договоре пожизненной ренты. Минимальный размер пожизненной ренты. Основания прекращения обязательства по выплате пожизненной ренты. Риск случайной гибели имущества, переданного под выплату ренты. Пожизненное содержание с иждивением: понятие, отличия от других видов ренты. Особенности объекта в договоре пожизненного содержания. Обязанности плательщика ренты по содержанию получателя. Критерии определения надлежащего исполнения обязанностей плательщиком ренты. Минимальный размер ренты. Прекращение обязательства по пожизненному содержанию с иждивением.

## **Тема 4. Аренда**

Понятие договора аренды, сферы его применения. Цели заключения договора аренды. Предмет договора аренды. Форма и государственная регистрация договора аренды. Обязанности арендодателя по договору аренды. Права третьих лиц на арендованное имущество. Права арендатора при переходе имущества в собственность третьих лиц. Обязанности арендатора по договору аренды. Арендная плата: понятие, способы установления арендной платы в договоре. Ответственность за несвоевременную выплату арендной платы.

Обязанности сторон по содержанию имущества по договору аренды. Текущий и капитальный ремонт.

Улучшения арендованного имущества и их судьба после прекращения договора аренды. Переоборудование имущества. Договор субаренды. Его зависимость от договора аренды. Судьба договора субаренды в случае досрочного прекращения договора аренды. Отличие субаренды от перенайма. Срок в договоре аренды. Договор аренды на неопределенный срок. Преимущественное право на заключение договора на новый срок. Прекращение договора аренды.

Договор проката: субъектный состав, особенности объекта, срок, форма. Правовое регулирование договора проката. Содержание договора проката. Дополнительные обязанности арендодателя по договору проката.

Договор аренды транспортного средства. Понятие транспортного средства. Форма договора аренды транспортного средства. Аренда транспортного средства с экипажем. Аренда транспортного средства без экипажа. Содержание, коммерческая и техническая эксплуатация транспортного средства. Права арендатора по распоряжению транспортным средством. Ответственность за вред, причиненный третьим лицам. Риск случайной гибели и повреждения транспортного средства.

Договор аренды зданий и сооружений: понятие, существенные условия. Понятие здания и сооружения, их отличие от жилого и нежилого помещения, природных объектов и транспортных средств. Исполнение обязанности по передаче имущества в договоре аренды зданий и сооружений. Права на земельный участок при заключении договора аренды.

Договор аренды предприятия: понятие, существенные условия. Форма и государственная регистрация договора аренды предприятия. Место государственной регистрации договора. Исполнение договора аренды предприятия: порядок и назначение уведомления кредиторов. Последствия нарушения обязанности по уведомлению кредиторов. Отличия исполнения договора аренды предприятия от исполнения договора продажи предприятия. Распоряжение имуществом, входящим в состав предприятия. Внесение улучшений в состав предприятия — судьба улучшений. Возвращение предприятия по истечении срока действия договора. Защита публичного интереса при расторжении или изменении договора аренды предприятия.

Договор финансовой аренды: экономическая сущность, сфера применения. Правовая природа лизинга

Отличительные признаки договора лизинга от прочих видов аренды. Разновидности лизинга. Правовое регулирование договора лизинга: соотношение ГК, закона о лизинге и иных правовых актов. Элементы договора лизинга, существенные условия договора лизинга. Содержание договора лизинга, расторжение договора лизинга.

## **Тема 5. Наем жилого помещения**

Способы удовлетворения жилищной потребности граждан в РФ.

Понятие и виды жилищного фонда в РФ.

Понятие и основания возникновения жилищных правоотношений. Возникновение права на жилую площадь в домах государственного и муниципального жилищного фонда. Возникновение права на жилую площадь в домах жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Возникновение права на жилую площадь в домах (квартирах) частных собственников. Возникновение права на служебную жилую площадь. Возникновение права на жилую площадь в специализированных домах и общежитиях.

Пользование жилыми помещениями. Пользование жилым помещением по договору социального найма в домах государственного и муниципального жилищного фонда. Пользование жилыми помещениями в домах и квартирах, принадлежащих гражданам и юридическим лицам на праве частной собственности. Права членов семьи нанимателя и собственника жилого помещения.

Изменение жилищных правоотношений. Изменение договора при разделе жилой площади. Изменение договора при объединении нанимателей. Изменение договора при замене нанимателя. Изменение договора в связи с присоединением освободившегося жилого помещения. Изменение договора вследствие переустройства и перепланировки квартиры. Условия и порядок обмена жилыми помещениями.

Прекращение жилищных правоотношений. Расторжение договоров социального найма и найма жилого помещения. Судебное выселение с предоставлением другой жилой площади. Судебное выселение без предоставления жилой площади. Административное выселение.

## **Тема 6. Безвозмездное пользование**

Понятие, предмет, субъектный состав договора ссуды. Сферы применения договора ссуды. Интерес ссудодателя в договоре ссуды. Отличия договора ссуды от договоров аренды, займа, хранения, дарения. Форма и государственная регистрация договора ссуды. Обязанность передать вещь по консенсуальному договору ссуды и правовые последствия ее неисполнения: различия в зависимости от закрепленного в договоре интереса (публичный, частный). Обязанности ссудополучателя. Содержание имущества, риск его случайной гибели по договору ссуды. Ответственность ссудодателя за недостатки переданного имущества. Отказ от договора, изменение и прекращение договора ссуды.

## **Тема 7. Подряд**

Общие положения об обязательствах по выполнению работ. Понятие и виды обязательств по выполнению работ. Отграничение обязательств по выполнению работ от смежных отношений.

Понятие и признаки договора подряда.

Предмет договора подряда.

Стороны договора подряда. Принцип генерального подряда. Множественность лиц в договоре подряда.

Содержание договора подряда. Права и обязанности подрядчика по договору подряда. Риск и информационная обязанность подрядчика. Права и обязанности заказчика.

Ответственность по договору подряда.

Виды договора подряда. Выполнение работ по заказам граждан. Бытовой подряд. Строительный подряд. Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ. Подрядные работы для государственных и муниципальных нужд. Договоры по реализации научно-технических разработок.

Договор на выполнение научно – исследовательских и опытно – конструкторских работ. Отличие договора на выполнение научно – исследовательских и опытно – конструкторских работ от лицензионных и авторских договоров.

Ответственность сторон по договорам научно-исследовательских и опытно – конструкторских работ.

## **Тема 8. Обязательства по оказанию услуг**

Общие положения об обязательствах по оказанию услуг. Понятие услуги. Отличие договоров оказания услуг от смежных отношений.

Договор возмездного оказания услуг. Понятие договора возмездного оказания услуг. Элементы договора возмездного оказания услуг. Применение Закона о защите прав потребителей к отношениям по оказанию услуг.

## **Тема 9. Транспортные обязательства**

Общие положения о транспортных обязательствах. Виды транспорта и их организационное построение. Понятие обязательства перевозки и его соотношение с иными транспортными обязательствами. Организационные предпосылки заключения договора перевозки. Виды договоров перевозки (разовый договор, договор об организации перевозок, договор перевозки груза, договор перевозки пассажира, договор фрахтования).

Договор перевозки грузов. Форма договора перевозки грузов и порядок его заключения. Субъекты обязательства по грузовой перевозке. Правовое положение грузополучателя. Особенности перевозки грузов в прямом смешанном сообщении. Комбинированные перевозки. Права и обязанности участников обязательства грузовой перевозки, возникающие до заключения договора перевозки. Права и обязанности субъектов договора грузовой перевозки и грузополучателя.

Ответственность за нарушение обязательства грузовой перевозки. Условия и особенности ответственности в обязательствах грузовой перевозки. Ответственность перевозчика за неподачу транспортных средств и грузоотправителя за их неиспользование. Ответственность за нарушение договора перевозки груза (субъекты, основания, объем). Порядок предъявления претензий и исков по договору грузовой перевозки.

Перевозка пассажиров и багажа. Договор перевозки пассажира (общая характеристика, порядок заключения, виды, права и обязанности сторон). Договор перевозки багажа (общая характеристика, порядок заключения). Ответственность сторон по договору перевозки пассажира и багажа.

Договор транспортной экспедиции: понятие, правовое регулирование, элементы, исполнение. Договор буксировки.

### **Тема 10. Кредитные и расчетные обязательства**

Понятие кредитных и расчетных отношений.

Источники законодательства о кредитовании и расчетах.

Кредитные обязательства. Договор займа. Кредитный договор. Товарный и коммерческий кредит. Ответственность за нарушение кредитных обязательств.

Договор финансирования под уступку денежного требования.

Договор банковского вклада. Виды вкладов.

Договор банковского счета. Виды счетов в банках.

Расчетные обязательства. Общие положения о расчетах. Платежное поручение. Аккредитив и его виды. Инкассо и его виды. Чек. Другие формы расчетов. Расчеты банковскими картами. Вексель (природа, виды, реквизиты, индоссамент, аваль, акцепт, платеж, ответственность по векселю).

### **Тема 11. Хранение**

Понятие договора хранения. Хранение в силу закона.

Форма договора хранения. Права и обязанности хранителя. Ответственность хранителя. Профессиональное хранение.

Виды договоров хранения. Хранение на товарном складе.

Отдельные виды договоров хранения. Хранение в ломбарде. Хранение ценностей в банке. Хранение в камерах хранения транспортных организаций. Хранение в гардеробах организаций. Хранение в гостинице. Секвестр.

### **Тема 12. Страхование**

Общие положения о страховании. Роль и значение страхования. Законодательство о страховании.

Основные понятия страхового права. Страховой риск. Страховой случай. Страховой интерес. Страховая сумма. Страховая выплата. Страховая премия. Страховой взнос. Страховой тариф.

Страховое обязательство и договор страхования.

Общие положения о договоре страхования. Общая характеристика договора страхования и его элементы.

Стороны договора страхования. Страховщик. Страхователь. Выгодоприобретатель. Застрахованное лицо.

Предмет договора страхования.

Форма договора страхования. Страховой полис. Правила страхования. Существенные условия договора страхования.

Содержание договора страхования. Обязанности страховщика: осуществление страховой выплаты, сохранение тайны страхования. Обязанности страхователя: уплата премии (взносов); сообщение об обстоятельствах, имеющих значение для несения риска; сообщение о наступлении страхового случая.

Действие договора страхования. Его прекращение и досрочное расторжение.

Виды и формы страхования.

Виды страхования. Имущественное страхование, в том числе страхование имущества, гражданской ответственности и предпринимательского риска. Сущность перестрахования. Личное страхование, в том числе рисковое и накопительное.

Формы страхования. Добровольное страхование. Обязательное страхование, в том числе обязательное государственное страхование.

### **Тема 13. Поручение**

Понятие договора поручения. Элементы договора поручения. Предмет договора поручения. Стороны и содержание договора поручения. Форма договора поручения.

Доверенность на совершение действий поверенным.

Отчет поверенного.

Прекращение договора поручения.

### **Тема 14. Комиссия**

Понятие и виды договора комиссии. Отличия договоров поручения и комиссии.

Стороны договора комиссии. Субкомиссия.

Права и обязанности комиссионера. Ответственность комиссионера.

Прекращение договора комиссии.

### **Тема № 15. Агентирование**

Понятие агентского договора. Место агентского договора среди договоров об оказании посреднических услуг. Ограничения прав принципала и агента.

Субагентский договор.

Прекращение агентского договора.

### **Тема 16. Доверительное управление имуществом**

Понятие договора доверительного управления имуществом. Доверительное управление имуществом и доверительная собственность. Соотношение договоров поручения, комиссии, агентского договора и договора доверительного управления имуществом. Учреждение доверительного управления имуществом и закрепление имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления. Доверительное управление имуществом и управление организацией.

Элементы договора доверительного управления имуществом. Стороны договора доверительного управления имуществом. Объекты договора доверительного управления

имуществом. Содержание договора доверительного управления имуществом. Форма договора доверительного управления имуществом.

Ответственность за нарушение договора доверительного управления имуществом. Ответственность учредителя управления и доверительного управляющего перед третьими лицами. Ответственность доверительного управляющего перед учредителем управления и выгодоприобретателем.

### **Тема № 17. Обязательства из односторонних действий**

Понятие и виды обязательств из односторонних действий.

Обязательства из действий в чужом интересе без поручения. Права и обязанности лица, действующего в чужом интересе без поручения, а также заинтересованного лица. Соотношение указанных обязательств с обязательствами из неосновательного обогащения. Соотношение указанных обязательств с представительством при отсутствии полномочий и при их превышении. Место указанных обязательств в системе гражданско-правовых обязательств.

Обязательства из публичного обещания награды.

Обязательства из публичного конкурса. Понятие и виды публичного конкурса. Изменение условий и отмена публичного конкурса. Отграничение обязательств из публичного конкурса от обязательств из публичного обещания награды. Особенности публичного конкурса на право заключения договора.

Требования, связанные с организацией игр и пари. Понятие и виды алеаторных сделок. Натуральные обязательства. Понятие лотереи, тотализатора и иных основанных на риске игр.

### **Тема № 18. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда**

Общие условия ответственности за причинение вреда. Соотношение договорной и деликтной ответственности. Возмещение вреда, причиненного правомерными действиями.

Ответственность за вред, причиненный актами власти. Ответственность за вред, причиненный актами власти в области административного управления. Возмещение вреда, причиненного незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда.

Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными. Ответственность за вред, причиненный малолетними (несовершеннолетними до 14 лет). Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними (от 14 до 18 лет). Ответственность за вред, причиненный недееспособными.

Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности. Понятие источника повышенной опасности. Субъект ответственности. Условия ответственности. Обстоятельства, исключающие ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности. Ответственность за вред, причиненный взаимодействием источников повышенной опасности.

Ответственность при повреждении здоровья гражданина и причинении смерти кормильцу.

Объем возмещения.

Учет вины потерпевшего.

Компенсация морального вреда.

Порядок предъявления исков. Вопросы исковой давности.

### **Тема № 19. Обязательства вследствие неосновательного обогащения**

Основания возникновения обязательства из неосновательного обогащения. Необходимые условия обязательства из неосновательного обогащения.

Субъекты и объекты обязательства из неосновательного обогащения.

Неосновательное приобретение и неосновательное сбережение имущества.

Возвращение неосновательно полученного в натуре. Возмещение стоимости неосновательного обогащения. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

### **Тема № 20. Наследственное право**

Понятие наследования. Место и время открытия наследства. Наследство (наследственная масса, наследственное имущество).

Наследование по закону. Круг наследников по закону. Наследование в порядке представления. Наследование в порядке наследственной трансмиссии. Особенности наследования предметов домашней обстановки и обихода. Особенности наследования вкладов.

Наследование по завещанию. Понятие завещания. Завещания, приравненные к нотариально удостоверенным. Содержание завещания. Специальные распоряжения завещателя.

Принятие наследства и оформление наследственного преемства.

Раздел наследства.

Иски о наследстве.

### **Тема № 21. Право интеллектуальной собственности**

Объекты авторского права. Признаки объекта авторского права. Виды охраняемых произведений. Творческие результаты, на которые не распространяются нормы авторского права.

Субъекты авторского права. Граждане России. Соавторство. Юридические лица как субъекты авторского права. Охрана произведений иностранных авторов. Наследники как субъекты авторских прав.

Права авторов. Личные неимущественные права авторов. Имущественные права авторов. Коллективное управление имущественными правами авторов. Срок действия авторского права.

Авторские договоры. Понятие авторского договора. Виды авторского договора. Лицензии, выдаваемые организациями, управляющими имущественными правами авторов на коллективной основе. Условия авторского договора. Ответственность сторон по авторскому договору.

Смежные права. Понятие смежных прав. Носители смежных прав. Права обладателей смежных прав и срок их действия.

Защита авторских и смежных прав. Форма и порядок защиты авторских и смежных прав. Способы защиты авторских и смежных прав.

Источники права на результаты интеллектуальной деятельности. Право на изобретения. Право на полезные модели и рационализаторские предложения. Право на промышленный образец. Право на фирменное наименование. Право на профессиональные секреты (ноу-хау). Право на селекционные достижения. Право на товарные знаки, знаки обслуживания и наименование мест происхождения.

## 4.2. Разделы и темы дисциплины, виды занятий (тематический план)

Таблица 3

### Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
			час.	час.	час.	час.	час.	час.	
1	Тема № 1.Купля — продажа. Тема № 2. Мена. Дарение Тема № 3. Рента и пожизненное содержание с иждивением	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	42	4	38	2	2		Вопросы для семинаров, решение задач, задания для контрольной работы для заочной формы обучения, тестовые задания, вопросы к зачету, экзамену курсовая работа,

2.	Тема № 4.Аренда Тема № 5. Наем жилого помещения. Тема № 6. Безвозмездное пользование	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	42	4	38	2	2		Вопросы для семинаров, решение задач, задания для контрольной работы для заочной формы обучения, тестовые задания, вопросы к зачету, экзамену курсовая работа,
3	Тема № 7. Подряд. Виды подряда Тема № 8 Договор возмездного оказания услуг	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	40	2	38	1	1		Вопросы для семинаров, решение задач, задания для контрольной работы для заочной формы обучения, тестовые задания, вопросы к зачету, экзамену курсовая работа,
4	Тема № 9. Транспортные обязательства Тема № 10. Кредитные расчетные обязательства и	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	40	2	38	1	1		Вопросы для семинаров, решение задач, задания для контрольной работы для заочной формы обучения, тестовые задания, вопросы к зачету, экзамену курсовая работа,

5	Тема № 11. Хранение	11.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	41	3	38	2	1	Вопросы для семинаров, решение задач, задания для контрольной работы для заочной формы обучения, тестовые задания, вопросы к зачету, экзамену курсовая работа
6	Тема № 13. Поручение Тема № 14. Комиссия Тема № 15. Агентирование	13. 14. 15.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	42	4	38	2	2	Вопросы для семинаров, решение задач, задания для контрольной работы для заочной формы обучения, тестовые задания, вопросы к зачету, экзамену курсовая работа
7	Тема № 16. Доверительное управление имуществом Тема № 17. Обязательства односторонних действий	16. 17. из	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	40	2	38	1	1	Вопросы для семинаров, решение задач, задания для контрольной работы для заочной формы обучения, тестовые задания, вопросы к зачету, экзамену курсовая работа

8	Тема № 18. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда Тема № 19. Обязательства вследствие неосновательного обогащения	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	40	2	38	1	1	Вопросы для семинаров, решение задач, деловая игра, задания для контрольной работы для заочной формы обучения, тестовые задания, вопросы к зачету, экзамену курсовая работа
9	Тема № 20. Наследственное право Тема № 21. Право интеллектуальной собственности.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	24	3	21	2	1	Вопросы для семинаров, решение задач, задания для контрольной работы для заочной формы обучения, тестовые задания, вопросы к зачету, экзамену курсовая работа
	Экзамен		9					
	Итого:		360	26	325	14	12	

Общее количество часов, используемых в аудиторных занятиях дисциплины в интерактивной форме, составляет 100 %.

### 4.3. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Таблица 4

Для заочной формы обучения

№ темы дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
Тема № 1. Купля — продажа.	<p>Понятие и способы передачи товара по договору купли-продажи.            Гарантия качества (законная, договорная) Недостатки товара.            Договор найма-продажи.            Обеспечение прав продавца при продаже товаров в кредит и рассрочку.            Договор оптовой торговли.            Правовое регулирование торговой деятельности, в том числе посредством антимонопольных правил.            Правовое регулирование розничной купли-продажи.            Ответственное хранение товара по договору поставки.            Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд. Изучение способов размещения государственного и муниципального контрактов.            Договор энергоснабжения. Правовое регулирование рынка энергии.            Договор продажи недвижимости. Кадастровый учет недвижимости. Особенности оборота природных объектов.            Жилье эконом-класса как объект обязательств.            Договор продажи предприятия: понятие, существенные условия.</p>	38
Тема № 2. Мена. Дарение	<p>Разграничение договоров мены и других договоров.            Правовое регулирование бартерных сделок. Особенности договора пожертвования.            Безвозмездные отношения между дочерними и материнскими хозяйственными обществами.            Безвозмездные отношения в семейном праве и дарение.</p>	
Тема № 3. Рента и пожизненное содержание с иждивением.	<p>Применение норм о договоре ренты по аналогии к сходным отношениям.            Подготовка сравнительной таблицы видов ренты. Выкуп постоянной ренты как способ прекращения обязательства.            Подготовить подборку судебных решений по спорам из договора</p>	
Тема № 4. Аренда.	<p>Сравнение договора аренды со смежными договорами (жилищного найма и ссуды) – подготовка сравнительной таблицы.            Государственная регистрация договора аренды. Изучение особенностей кадастрового учета недвижимости.            Аренда имущественных комплексов.            Аренда природных объектов.</p>	38

Тема № 5. Наем жилого помещения.	<p>Ознакомление с Жилищным кодексом РФ и постановлением Пленума ВС РФ № 14.</p> <p>Составить таблицу видов договоров найма жилых помещений.</p> <p>Составить таблицу основания выселения их жилого помещения.</p>	
Тема № 6. Безвозмездное пользование.	<p>Сферы применения договора ссуды.</p> <p>Ссуда государственного и муниципального имущества.</p> <p>Отличия договора ссуды от договоров аренды, займа, хранения, дарения.</p> <p>Обязанность передать вещь по консенсуальному договору ссуды и правовые последствия ее неисполнения: различия в зависимости от закрепленного в договоре интереса (публичный, частный).</p> <p>Подготовить подборку судебных решений по спорам из договора</p>	
Тема № 7. Подряд. Виды подряда.	<p>Правовое регулирование долевого участия в строительстве.</p> <p>Саморегулирование в строительстве, проектировании.</p> <p>Подрядные работы для государственных и муниципальных нужд.</p> <p>Договоры по реализации научно-технических разработок.</p> <p>Подготовить подборку судебных решений по спорам из договора</p> <p>Бытовой подряд.</p> <p>Строительный подряд.</p> <p>Подрядные работы для государственных нужд</p> <p>Выполнение работ по грантам и НИР и ОКР. Соотношение, правовое регулирование.</p> <p>НИР и ОКР для государственных и муниципальных нужд.</p> <p>Соотношение НИР и ОКР с договорами, предусмотренными частью 4 ГК РФ.</p>	38
Тема № 8 Договор возмездного оказания услуг	<p>Изучить особенности отдельных видов услуг.</p> <p>- связи, образования, консультационных, аудиторских, правовых, туристических.</p> <p>Подготовить подборку судебных решений по спорам из договора</p>	
Тема № 9. Транспортные обязательства.	<p>Подготовить сравнительную таблицу видов договоров перевозки.</p> <p>Подготовить сравнительную таблицу видов договоров перевозки грузов и пассажиров (отдельно) – по видам транспорта.</p> <p>Сравнить транспортную экспедицию и договор агентирования.</p> <p>Договор буксировки</p>	38

<p>Тема № 10. Кредитные и расчетные обязательства.</p>	<p>Подготовить сравнительную таблицу договоров займа, кредита и банковского вклада. Проанализировать способы предоставления кредитов. Изучить обзоры практики ВАС РФ и ВС РФ по кредитным договорам. Товарный и коммерческий кредит - подготовить подборку судебных решений. Подготовить подборку судебных решений по спорам из договора банковского счета Правовое регулирование расчетов банковскими картами. Подготовить таблицу форм безналичных расчетов.</p>	
<p>Тема № 11. Хранение.</p>	<p>Особенности хранения опасных вещей. Подготовить сравнительную таблицу отдельных видов договоров хранения (хранение в ломбарде, хранение ценностей в банке, хранение в камерах хранения транспортных организаций, хранение в гардеробах организаций, хранение в гостинице, секвестр). Подготовить подборку судебных решений по спорам из договора</p>	38
<p>Тема № 12. Страхование.</p>	<p>Формы страхования. Добровольное страхование. Обязательное страхование, в том числе обязательное государственное страхование. Подготовить подборку судебных решений по страховым спорам. Изучить Обзоры и постановления Пленума ВС РФ.</p>	
<p>Тема № 13. Поручение.</p>	<p>Подготовить сравнительную и таблицу посреднических договоров. Подготовить подборку судебных решений по спорам из договора поручения.</p>	38
<p>Тема № 14. Комиссия.</p>	<p>Подготовить сравнительную и таблицу посреднических договоров. Подготовить подборку судебных решений по спорам из договора комиссии.</p>	
<p>Тема № 15. Агентирование.</p>	<p>Подготовить сравнительную и таблицу посреднических договоров. Подготовить подборку судебных решений по спорам из договора агентирования.</p>	
<p>Тема № 16. Доверительное управление имуществом.</p>	<p>Особенности доверительного управления деньгами, ПИФ. Подготовить подборку судебных решений по спорам из договора.</p>	38

<p>Тема № 17. Обязательства из односторонних действий.</p>	<p>Обязательства из действий в чужом интересе без поручения. Подготовить сравнительную таблицу обязательства с представительством при отсутствии полномочий и при их превышении. Подготовить подборку судебных решений. Обязательства из публичного обещания награды и из публичного конкурса – подготовить сравнительную таблицу. Подготовить подборку судебных решений. Характеристика натуральных обязательств. Понятие лотереи, тотализатора и иных основанных на риске игр.</p>	
<p>Тема № 18. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.</p>	<p>Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними – подготовить подборку судебных решений. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности - подготовить подборку судебных решений. Подготовить расчет возмещения вреда жизни и здоровью по ситуации (по указанию преподавателя)</p>	38
<p>Тема № 19. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.</p>	<p>Подготовить подборку судебных актов. Подготовить таблицу с примерами по ст. 1109 ГК РФ. Подготовить подборку судебных актов о счетной ошибке как основанию возврата неосновательного обогащения.</p>	
<p>Тема № 20. Наследственное право.</p>	<p>Подготовить подборку судебных актов (отдельно по видам оснований, принятию наследства, раздела). Особенности наследования отдельных видов имущества.</p>	21
<p>Тема № 21. Право интеллектуальной собственности.</p>	<p>Коллективное управление имущественными правами авторов. Право на полезные модели и рационализаторские предложения. Право на промышленный образец. Право на фирменное наименование. Право на профессиональные секреты (ноу-хау). Право на селекционные достижения. Право на товарные знаки, знаки обслуживания и наименование мест происхождения.</p>	
<p>ИТОГО</p>		325

#### 4.4. Темы курсового проекта (курсовой работы)

Перечень примерной тематики курсовых работ:

1. Рисковые договоры в гражданском праве
2. Общие положения о договоре купли-продажи
3. Условие договора купли-продажи о товаре
4. Наем-продажа в гражданском праве
5. Условие гражданско-правовых договоров о качестве товара, работы, услуги
6. Договоры об отчуждении акций и долей в уставном капитале
7. Защита прав потребителей по договору розничной купли-продажи
8. Договор поставки
9. Место оптовой купли-продажи в системе договоров и ее правовое регулирование
10. Государственные и муниципальные контракты на поставку товаров
11. Система способов государственных и муниципальных закупок
12. Договор контрактации
13. Договор энергоснабжения в гражданском праве
14. Система договоров на рынке тепловой и электрической энергии
15. Договор энергоснабжения с гражданами
16. Договор продажи недвижимости
17. Договор продажи предприятия
18. Договор дарения
19. Дарение и иные безвозмездные договоры в гражданском праве
20. Договор мены
21. Договор ренты в гражданском праве
22. Договор пожизненной ренты
23. Договор пожизненного содержания с иждивением
24. Защита прав рентополучателя по договору ренты
25. Договор аренды в гражданском праве
26. Договор проката
27. Договор аренды транспортных средств
28. Договоры аренды транспортных средств: с экипажем и без экипажа (сравнительная характеристика)
29. Договор аренды зданий и сооружений
30. Договор аренды нежилых помещений
31. Договоры купли-продажи и аренды предприятий
32. Финансовая аренда (лизинг) как гражданско-правовое обязательство
33. Договор найма жилого помещения
34. Договор безвозмездного пользования
35. Сравнительная характеристика договоров имущественного найма (аренды, ссуды, найма жилого помещения)
36. Договор возмездного оказания услуг (одного вида на выбор студента – медицинских, образовательных, туристских и т.д.)
37. Общие положения о договоре подряда
38. Защита прав потребителя по договору бытового подряда
39. Договор строительного подряда
40. Договор долевого участия в строительстве
41. Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ
42. Подрядные работы для государственных и муниципальных нужд
43. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ
44. Общие положения о договоре перевозки

45. Договор перевозки (по выбору студентов: грузов или пассажиров) каким-либо (одним по выбору студентов) видом транспорта
46. Особенности ответственности перевозчика по договору перевозки каким-либо (одним по выбору студентов) видом транспорта
47. Сравнительная характеристика договоров перевозки пассажиров различными видами транспорта (рекомендуется выбрать 2)
48. Транспортные обязательства
49. Договор об организации перевозки
50. Транспортная экспедиция
51. Договор займа в гражданском праве
52. Договор государственного и муниципального займа
53. Кредитный договор
54. Товарный и коммерческий кредит
55. Финансирование под уступку денежного требования
56. Договор банковского вклада
57. Договор банковского счета
58. Договор номинального счета
59. Договор счета эскроу
60. Расчетные обязательства
61. Правовое регулирование безналичных расчетов
62. Расчеты банковскими картами
63. Договор хранения
64. Специальные виды хранения
65. Договор хранения на товарном складе
66. Договорные обязательства в сфере личного страхования
67. Договорные обязательства в сфере имущественного страхования
68. Страхование предпринимательских рисков
69. Страхование гражданско-правовой ответственности
70. Посреднические договоры в гражданском праве
71. Агентский договор
72. Договор поручения
73. Договор комиссии
74. Действие в чужом интересе без поручения
75. Договор доверительного управления имуществом
76. Договор коммерческой концессии
77. Договор простого товарищества и его виды
78. Натуральные обязательства в российском праве
79. Игры, пари и лотереи как основания возникновения обязательств
80. Правовая природа и особенности обязательств из причинения вреда
81. Проблемы возмещения вреда при повреждении здоровья и причинения смерти гражданину
82. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности
83. Правовая природа и особенности ответственности за вред, причиненный актами органов государственной власти и местного самоуправления
84. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями должностных лиц
85. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными
86. Особенности правового регулирования возмещения вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг
87. Компенсация морального вреда
88. Обязательства из неосновательного обогащения
89. Юридические факты в наследственном праве
90. Принятие наследства и отказ от наследства

91. Завещательный отказ и завещательное возложение
92. Особенности наследования выморочного имущества
93. Интеллектуальные права в системе гражданских прав
94. Исключительное право в системе гражданских прав
95. Интеллектуальная собственность как объект гражданских прав
96. Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации
97. Произведения литературы, науки, искусства как объекты авторского права
98. Программы для ЭВМ как объекты авторского права
99. Авторское право и права, смежные с авторскими.
100. Особенности защиты обладателей смежных прав
101. Изобретения, полезные модели, промышленные образцы как объекты патентного права
102. Действие исключительных прав на изобретения, полезные модели и промышленные образцы на территории Российской Федерации.
103. Защита интеллектуальных прав на средства индивидуализации товаров, работ, услуг
104. Право на селекционное достижение
105. Право на топологии интегральных микросхем
106. Право на секрет производства (ноу-хау)
107. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий
108. Содержание права на фирменное наименование
109. Право на товарный знак (знак обслуживания)
110. Осуществление и защита права на товарный знак (знак обслуживания)
111. Право на наименование места происхождения товара
112. Общая характеристика права на коммерческое обозначение
113. Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии
114. Распоряжение исключительным правом
115. Лицензионный договор в гражданском праве
116. Договор отчуждения исключительного права
117. Условия договоров об отчуждении исключительного права
118. Коллективное управление авторскими и смежными правами
119. Гражданско-правовые способы защиты прав авторов
120. Гражданско-правовые способы защиты исключительных прав

## **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **5.1. Учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины (модуля)**

Занятия со студентами проводятся в форме лекций, семинаров, практических занятий.

От студентов требуется посещение лекций и иных форм занятий. Особо ценится активная работа на семинарских и практических занятиях. Для успешной работы на семинарском и практическом занятии студент должен прочесть рекомендованную настоящим учебно-методическим комплексом литературу, нормативные правовые акты и активно участвовать в дискуссии, уметь изложить основные идеи прочитанных источников и дать им аргументированную оценку, привести примеры из подобранной им судебной практики.

#### **Занятия лекционного типа**

Лекционные занятия – это устное систематическое и последовательное изложение учебного материала по темам дисциплины. Они являются организующим и ориентирующим началом для изучения дисциплины. В ходе лекций раскрываются основные положения арбитражного процессуального права, обращается внимание магистрантов на сложные теоретические и правоприменительные вопросы, показывается их практическая значимость.

Лекционные занятия проводятся в форме информационной лекции (преподавателем сообщаются сведения, предназначенные для запоминания) и лекции-дискуссии (преподавателем ставятся на обсуждение магистрантов проблемные вопросы теории и правоприменительной практики).

В ходе лекционных занятий используется аудиторный фонд Института.

#### **Занятия семинарского типа**

Семинарские занятия проводятся с целью усвоения лекционного теоретического материала, углубления и расширения знаний магистрантов. На семинарах студенты учатся рассуждать, делать собственные выводы, аргументировано отстаивать свою точку зрения. На семинарских занятиях применяются следующие методы контрольного опроса, дискуссии.

Основная форма работы на семинаре – обсуждение всеми студентами группы вопросов, обозначенных в плане текущего семинарского занятия.

#### **Практические занятия**

Практические занятия проводятся с целью овладения магистрантами навыками применения полученных теоретических знаний для решения задач, возникающих в судебной практике. В ходе практических занятий студенты решают ситуационные задачи, то есть разбирают конкретные правовые ситуации, анализируют их, дают правовую квалификацию правоотношениям и применяют нормы права.

### **Учебно-методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы**

#### **Общие положения**

К формам самостоятельной работы относятся:

- чтение текстов нормативных правовых актов, учебников и учебных пособий, а также дополнительной литературы по изучаемой теме;
- конспектирование данного текста;
- работа со словарями и справочниками;
- работа со справочно-правовыми системами и ресурсами сети Интернет;
- подбор судебной практики по теме семинарского или практического занятия;
- решение ситуационных задач;
- подготовка процессуальных документов и судебных актов;
- участие в круглых столах, научно-практических конференциях;
- подготовка к сдаче зачета.

### **Учебно-методические рекомендации по изучению обучающимися вопросов, выносимых на самостоятельное изучение**

Семинарские и практические занятия по дисциплине направлены на:

- обсуждение и более глубокое усвоение студентами вопросов теории материального права;
- широкое и максимально детальное изучение Гражданского кодекса Российской Федерации, Земельного кодекса Российской Федерации и иных рекомендованных нормативных правовых актов;
- анализ специфики правового регулирования различных институтов гражданского права;
- анализ и обобщение судебной практики.

Для того чтобы знания, приобретенные при изучении учебной литературы и источников арбитражного процессуального права, стали глубже, необходимо ознакомиться с судебной практикой, в особенности с постановлениями Пленума Верховного Суда Российской Федерации, а также с соответствующими обзорами законодательства и судебной практики, на которые имеются ссылки в учебной литературе и перечень которых содержится в рабочей программе дисциплины настоящего учебно-методического комплекса и настоящих рекомендациях. Судебная практика ВС РФ и арбитражных судов, в том числе решения и определения по конкретным делам, хорошо представлена в электронных справочно-поисковых системах «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс» и др. С этой целью могут быть использованы материалы опубликованной судебной практики в юридических журналах «Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации», «Бюллетень Европейского Суда по правам человека».

Необходимо просматривать такие сайты как [www.garant.ru](http://www.garant.ru), [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru), сайт Российской газеты [www.rg.ru](http://www.rg.ru), на которых каждый день появляется информация о принятии новых законов, внесении изменений в российское законодательство, а также о вынесенных судебных решениях. Для удобства на сайте [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) либо [www.garant.ru](http://www.garant.ru) можно подписаться на рассылку принимаемых впервые или изменяющихся законов. Таким образом, студент будет всегда в курсе последних изменений в законодательстве Российской Федерации.

Изучая дисциплину, следует учитывать, что в рекомендованных учебниках и учебных пособиях многие вопросы решаются неоднозначно, что требует от студента выработки самостоятельного и критического подхода к осмыслению и оценке прочитанного. Как правило, в учебниках дается ссылка на иные позиции, однако, для подробного ознакомления с аргументами сторонников другой точки зрения желательно прочитать по дискуссионным вопросам несколько учебников. Это тем более необходимо при написании контрольных работ, подготовке к семинарам.

### **Учебно-методические рекомендации по выполнению отдельных форм самостоятельной работы**

Одним из основных видов деятельности, обучающихся является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение индивидуальных домашних заданий решение кейс-стади.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом требований учебного плана. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Следует обязательно вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем следует приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Требования, предъявляемые к обучающимся в дальнейшем обусловлены требованиями работодателей при приёме на работу. Это обстоятельство предполагает исключительно серьёзное отношение к организации самостоятельной работы и соблюдение определенных правил и технологии подготовки.

Подготовительный этап. Перед началом занятий следует провести подготовку к началу обучения. Эта подготовка в самом общем включает несколько необходимых пунктов.

1. Следует убедиться в наличии необходимых методических указаний и программ по каждому предмету и ясного понимания требований, предъявляемых программами учебных дисциплин. При необходимости надлежит получить на кафедре необходимые указания и консультации, контрольные вопросы для изучения дисциплины.

2. Необходимо создать (рационально и эмоционально) максимально высокий уровень мотивации к последовательному и планомерному изучению дисциплины.

3. Необходимо изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии у себя дома или в библиотеке в бумажном или электронном виде.

4. Необходимо иметь «под рукой» специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий. Пользование словарями и справочниками необходимо сделать привычкой. Опыт показывает, что неудовлетворительное усвоение предмета зачастую коренится в неточном, смутном или неправильном понимании и употреблении понятийного.

5. Желательно в самом начале периода обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на самостоятельную работу с источниками и литературой по дисциплине, представить этот план в наглядной форме (график работы с датами) и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и аврала в предсессионный период. Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и резкому снижению качества усвоения учебного материала.

В образовательном процессе выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов ее выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.): Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентами по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

- подготовка презентации;
- подготовка к семинарам и практическим занятиям, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний;
- подготовка практических разработок;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных кейс-стади и пр.

Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к семинарскому занятию. При подготовке к семинарским занятиям студент должен придерживаться следующей технологии:

1. внимательно изучить основные вопросы темы и план практического занятия, определить место темы занятия в общем содержании, ее связь с другими темами;
2. найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе;
3. после ознакомления с теоретическим материалом ответить на вопросы для самопроверки;
4. продумать свое понимание сложившейся ситуации в изучаемой сфере, пути и способы решения проблемных вопросов;
5. продумать развернутые ответы на предложенные вопросы темы, опираясь на лекционные материалы, расширяя и дополняя их данными из учебников, дополнительной литературы.

Реализация компетентностного подхода основывается на широком использовании в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В обучении будущих юристов возрастает роль одной из старейших форм интерактивного обучения – метода кейс-стади, или метода ситуационного обучения. Определение понятия «кейс», в одном из своих значений трактуется как «реальный случай, на котором разбираются теоретические идеи» (от англ. case - «обстоятельства», «случай», «дело»). Метод конкретных ситуаций, таким образом, включает специально подготовленные обучающие материалы и специальную технологию использования этих материалов в учебном процессе». Таким образом, метод кейсов представляет собой интерактивную форму проведения занятий, предполагающую использование реальных (или приближенных к реальным) ситуаций с целью анализа их обучающимися и выбора наиболее правильного и(или) оптимального решения. Использование метода кейс-стади способствует формированию у магистрантов практических навыков по решению ситуаций, постоянно возникающих в ходе их профессиональной деятельности. Использование этого метода способствует развитию аналитических, практических, коммуникативных, творческих навыков, навыков самоанализа и др. При этом обучение с использованием метода кейсов позитивно воспринимается самими студентами, которые рассматривают решение кейса, с одной стороны, как игру, с другой, как возможность применить полученные знания на практике, поскольку ситуации, анализируемые в рамках кейса, берутся из реальной жизни, судебной практики или собственной практической деятельности студента или преподавателя. Кейсы варьируются по объему, формату, глубине требуемого решения. Так, по цели использования в учебном процессе, традиционно выделяется три типа кейсов: практические, обучающие и научно-исследовательские.

Практические кейсы отражают абсолютно реальные жизненные ситуации и представляют собой анализ какого-либо документа или совокупности документов (искового заявления, ходатайств, судебных актов и т.п.).

Обучающие кейсы «отражают типичные ситуации, которые наиболее часты в

жизни и с которыми придется столкнуться специалисту в процессе профессиональной деятельности, им присуща - искусственность, сборность из наиболее важных и правдивых жизненных деталей. Такие кейсы применяются с целью обучения магистрантов обобщениям, переносу частных знаний и умений решать конкретные дела на типичные ситуации, возникающие в повседневной практической деятельности юриста.

Наконец, кейсы научно-исследовательские выступают моделью для получения нового знания о ситуации и поведения в ней. Такие кейсы ориентированы на осуществление научного исследования и оформление его результатов. Научно-исследовательские кейсы целесообразно применять для подготовки проектов отдельными студентами или группой магистрантов, а не для обучения всех магистрантов вообще. При этом информацию, полученную в ходе выполнения научно-исследовательского кейса, в дальнейшем можно будет использовать для подготовки других кейсов или для иллюстрирования теоретических положений лекционного занятия практическими примерами.

Внедрение кейс-стади способствуют более эффективному применению технологии интерактивного обучения и, в конечном итоге, формированию профессиональных компетенций у обучающихся. В целом же использование метода кейсов способствует развитию у магистрантов умений и навыков:

- – формулировать проблему и анализировать ее;
- – разрабатывать алгоритм разрешения практической ситуации;
- – формулировать и обосновывать собственную позицию;
- – принимать решения и процессуально оформлять их с учетом особенностей конкретной ситуации, фактических обстоятельств и требований законодательства.

В ходе зачета и экзамена студент должен показать глубокое знание предмета, умение связывать теоретические знания с правоприменительной практикой. Студент должен знать определения всех базовых понятий дисциплины, уметь характеризовать теоретические понятия в их практическом применении, знать нормативно-правовое регулирование, уметь формулировать, обосновывать и излагать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам, уметь проводить системные связи между понятиями и категориями, давать содержательно структурированный, юридически грамотный и последовательный ответ на поставленные вопросы.

Ответы на задания должны быть:

- даны с использованием теории материального права, действующих нормативных правовых актов, правовых позиций высших судов,
- даны на все поставленные вопросы,
- развернутыми, аргументированными.

Работа студентов по подготовке к письменной промежуточной аттестации должна быть нацелена на тщательную проработку и усвоение лекционного материала, основной учебной и дополнительной литературы в соответствии с предлагаемым тематическим планом. Наряду с этим необходимо изучать нормативные источники, следить за изменениями в законодательстве.

Для того чтобы знания, приобретенные при изучении учебной литературы и нормативных правовых актов, стали глубже, необходимо ознакомиться с судебной практикой, в том числе решениями и определениями по конкретным делам, которая хорошо представлена в электронных справочно-поисковых системах «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс» и др. С этой целью могут быть использованы материалы опубликованной судебной практики в юридических журналах «Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации», «Бюллетень Европейского Суда по правам человека». Необходимо помнить, что постановления Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации сохраняют силу до принятия соответствующих решений Пленумом Верховного Суда Российской Федерации. Разъяснения по вопросам судебной

практики содержатся и в информационных письмах Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации. Необходимо просматривать такие сайты как [www.garant.ru](http://www.garant.ru), [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru), сайт Российской газеты [www.rg.ru](http://www.rg.ru), на которых каждый день появляется информация о принятии новых законов, внесении изменений в российское законодательство, а также о вынесенных судебных решениях. Для удобства на сайте [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) либо [www.garant.ru](http://www.garant.ru) можно подписаться на рассылку принимаемых впервые или изменяющихся законов. Таким образом, студент будет всегда в курсе последних изменений в законодательстве Российской Федерации.

### **Учебно-методические рекомендации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по освоению дисциплины**

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы деятельности: самостоятельная работа по освоению и закреплению материала; индивидуальная учебная работа в контактной форме, предполагающая взаимодействие с преподавателем (в частности, консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся.

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно:

- использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры как способ конспектирования.

Для освоения дисциплины (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе [Book.ru](http://Book.ru) имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

## 5.2. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики

### Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ) // СЗ РФ. 2014. № 31. Ст. 4398
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 N 95-ФЗ// СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3012.
3. Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 г. № 74-ФЗ // 2006. № 23. Ст. 2381.
4. Воздушный кодекс Российской Федерации от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ // СЗ РФ. 1997. № 12. Ст. 1383.
5. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 № 190-ФЗ // СЗ РФ. 2005. № 1 (часть 1). Ст. 16.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст.410
8. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.
9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 52 (ч.1). Ст. 5496.
10. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 № 138-ФЗ// СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.
11. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ // СЗ РФ. 2005. № 1 (часть 1). Ст.14.
12. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ // СЗ РФ. 2001. 44. Ст. 4147.
13. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 7 марта 2001 г. № 24-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 11. Ст. 1001.
14. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 № 195-ФЗ// СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1.
15. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30 апреля 1999 г. № 81-ФЗ // СЗ РФ. 1999. № 18. Ст.2207.
16. Лесной кодекс Российской Федерации от 4 декабря 2006 г. № 200-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 50. Ст. 5278.
17. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 16.
18. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 № 197-ФЗ// СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3.
19. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3594.
20. Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» // СЗ РФ. 2015. № 29 (часть I). Ст. 4344.
21. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // СЗ РФ. 1996. № 17. Ст. 1918.
22. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 1.

23. Федеральный закон от 08 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // СЗ РФ. 1998. № 7. Ст. 785.
24. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 35; Ст. 3506;
25. Федеральный закон от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» // СЗ РФ. 2004. № 32. Ст. 3283.
26. Федеральный закон от 14 ноября 2002. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» // СЗ РФ. 2002. № 48. Ст. 4746.
27. Федеральный закон от 8 мая 1996 г. № 41-ФЗ «О производственных кооперативах» // СЗ РФ. 1996. № 20. Ст. 2321.
28. Федеральный закон от 12 января 1996 г. №-7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 145; 1998. № 48. Ст. 5849; 1999. № 28. Ст. 3473.
29. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» // СЗ РФ. 1995. № 21. Ст. 1930.
30. Федеральный закон от 26 июля 2007 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» // СЗ РФ. 2006. № 31 (1 ч.), ст. 3434.
31. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // СЗ РФ. 2001. № 33. Ст. 3431.
32. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» // СЗ РФ. 2011. N 19. ст. 2716.
33. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» // СЗ РФ. 2002. № 43. Ст. 4190
34. Федеральный закон от 9 июля 1999 г. № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1999. № 28. Ст. 3493.
35. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1) // Российская газета, № 49, 13.03.1993.

### **Официальные акты высших судебных органов**

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 6, Пленума ВАС РФ № 8 от 01.07.1996 (ред. от 24.03.2016) «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 9, 1996. № 5, 1997.
2. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 02 июля 2009 года № 14 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при применении Жилищного кодекса Российской Федерации».
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.11.2022 N 33 "О практике применения судами норм о компенсации морального вреда"// "Российская газета", N 267, 25.11.2022.
4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 08.11.2022 N 31 "О применении судами законодательства об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств"// Российская газета", N 261, 18.11.2022.
5. Постановление Пленума ВАС РФ от 11.07.2011 № 54 «О некоторых вопросах разрешения споров, возникающих из договоров по поводу недвижимости, которая будет создана или приобретена в будущем» // Вестник ВАС РФ. № 9. Сентябрь. 2011.
6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 № 9 «О судебной практике по делам о наследовании» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 7. 2012.
7. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.06.2021 N 18 "О некоторых

- вопросах досудебного урегулирования споров, рассматриваемых в порядке гражданского и арбитражного судопроизводства" // "Российская газета", N 144, 02.07.2021.
8. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.06.2020 N 6 "О некоторых вопросах применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о прекращении обязательств" // "Российская газета", N 136, 25.06.2020.
  9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 N 26 "О некоторых вопросах применения законодательства о договоре перевозки автомобильным транспортом грузов, пассажиров и багажа и о договоре транспортной экспедиции" // "Российская газета", N 142, 04.07.2018.
  10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.01.2016 N 1 "О некоторых вопросах применения законодательства о возмещении издержек, связанных с рассмотрением дела" // "Российская газета", N 43, 01.03.2016.
  11. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.06.2013 N 20 "О применении судами законодательства о добровольном страховании имущества граждан"// "Российская газета", N 145, 05.07.2013.
  12. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 25.02.2014 N 165 «Обзор судебной практики по спорам, связанным с признанием договоров незаключенными» // "Вестник ВАС РФ", N 4, апрель, 2014.
  13. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 29.09.1999 N 48 "О некоторых вопросах судебной практики, возникающих при рассмотрении споров, связанных с договорами на оказание правовых услуг"// "Вестник ВАС РФ", N 11, 1999.
  14. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 11.01.2002 N 66 "Обзор практики разрешения споров, связанных с арендой"// "Вестник ВАС РФ", N 3, 2002.
  15. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 24.01.2000 N 51 "Обзор практики разрешения споров по договору строительного подряда" // "Вестник ВАС РФ", N 3, 2000.
  16. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 17.11.2004 N 85 «Обзор практики разрешения споров по договору комиссии» // "Экономика и жизнь", N 51, 2004.
  17. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 31.05.2011 N 145 «Обзор практики рассмотрения арбитражными судами дел о возмещении вреда, причиненного государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами» // "Вестник ВАС РФ", N 8, август, 2011.

**Интернет-ресурсы:**

1. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации - [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru)
2. Официальный сайт арбитражных судов Российской Федерации - [www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru).
3. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - [www.vsrif.ru](http://www.vsrif.ru)

### 5.3. Информационное обеспечение изучения дисциплины (модуля)

Информационные, в том числе электронные ресурсы Ивановского юридического института, а также иные электронные ресурсы, необходимые для изучения дисциплины (модуля): *(перечень ежегодно обновляется)*

№ п./п.	Наименование	Адрес в сети Интернет
1	<b>ZNANIUM.COM</b>	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> Основная коллекция Коллекция издательства Статут Znanium.com. Discovery для аспирантов
2	<b>ЭБС ЮРАЙТ</b>	<a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a>
3	<b>ЭБС «BOOK.ru»</b>	<a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a> коллекция издательства Проспект Юридическая литература ; коллекции издательства «Кнорус», «Право», «Экономика и менеджмент»
4	<b>East View Information Services</b>	<a href="http://www.ebiblioteka.ru">www.ebiblioteka.ru</a> Универсальная база данных периодики (электронные журналы)
5	<b>Система электронного обучения «Фемида»</b>	<a href="http://www.femida.raj.ru">www.femida.raj.ru</a> Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
6	<b>Информационно-образовательный портал «ИЮИ»</b>	<a href="https://ivurinst.ru/index/3_kurs/0-49">https://ivurinst.ru/index/3_kurs/0-49</a> электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий
7	<b>Правовые системы</b>	Гарант, Консультант

**Основная и дополнительная литература** указана в Карте обеспеченности литературой.

## 6. Материально-техническое обеспечение

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения. Специальные помещения\* представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости

в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Гражданское право (особенная часть) Б1 О.22	<p><i>Специализированная многофункциональная учебная аудитория Гражданско-правовых дисциплин, конституционного и гражданского права для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной/ итоговой аттестации (с возможностью обучения лиц с ОВЗ), в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Комплект ученической мебели на 50 посадочных мест (столы и стулья);</li> <li>Столы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>Стулья для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>Письменный стол педагогического работника;</li> <li>Стул педагогического работника;</li> </ul>

		<p>Кафедра;          Магнитно-маркерная доска;          Мультимедийный проектор;          Экран;          Ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде;          Учебно-наглядные пособия по гражданскому праву.</p> <p><i>Специализированная многофункциональная учебная аудитория Учебный зал судебных заседаний для проведения практических занятий основам уголовного, административного и гражданского процессуального права, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной/ итоговой аттестации (с возможностью обучения лиц с ОВЗ), в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования:</i></p> <p>Компьютер для председательствующего судьи и секретаря судебного заседания;          Мультимедийная система для представления аудио- и видеодоказательств (подобное устройство позволяет студентам делать необходимые пометки и записи и делает аудиторию полностью пригодной для проведения аудиторных занятий по дисциплинам «Административный процесс», «Уголовный процесс», «Уголовное право», «Гражданский процесс», «Гражданское право», «Судебное делопроизводство» и других);          Комната для конвойной службы и помещение для содержания подсудимых;          Совещательная комната;          Стулья на 70 посадочных мест, оборудованные столиками для письма;          Стулья для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;          Мультимедийный проектор;          Экран;          Ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде;          Учебно-наглядные пособия.</p> <p>Устройство зала полностью соответствует нормативам, установленным Судебным департаментом при Верховном суде РФ для реальных залов судебных заседаний.</p>
--	--	--

\*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных ОПОП, оснащены наборами мультимедийного демонстрационного оборудования (компьютер с программным обеспечением, проектор, акустическая система) и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематическое иллюстрирование учебного процесса (слайд-презентации лекций, видеофильмы, видеоролики и т.п.)

## 7. Карта обеспеченности литературой

Кафедра гражданско-правовых дисциплин  
 Направление подготовки: 40.03.01 «Юриспруденция»  
 Профиль: гражданско-правовой  
 Дисциплина: Гражданское право (особенная часть)  
 Курс: 2, 3 курсы

<b>Полное библиографическое описание</b>
<b>Основная литература</b>
Разумовская, Е. В. Гражданское право. Особенная часть: учебник и практикум для вузов / Е. В. Разумовская. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 335 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16764-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/536476">https://urait.ru/bcode/536476</a> (дата обращения: 22.03.2025). — Режим доступа: по подписке. <a href="https://urait.ru/book/grazhdanskoe-pravo-osobennaya-chast-536476">https://urait.ru/book/grazhdanskoe-pravo-osobennaya-chast-536476</a>
Зенин, И. А. Гражданское право. Особенная часть : учебник для вузов / И. А. Зенин. — 20-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17481-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/537359">https://urait.ru/bcode/537359</a> (дата обращения: 22.03.2025). — Режим доступа: по подписке. <a href="https://urait.ru/book/grazhdanskoe-pravo-osobennaya-chast-537359">https://urait.ru/book/grazhdanskoe-pravo-osobennaya-chast-537359</a>
<i>Николюкин, С. В.</i> Гражданское право. Особенная часть. Практикум : учебное пособие для вузов / С. В. Николюкин. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17385-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/544017">https://urait.ru/bcode/544017</a> (дата обращения: 22.03.2025). — Режим доступа: по подписке. <a href="https://urait.ru/book/grazhdanskoe-pravo-osobennaya-chast-praktikum-544017">https://urait.ru/book/grazhdanskoe-pravo-osobennaya-chast-praktikum-544017</a>
<b>Дополнительная литература</b>
Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 463 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00191-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/538418">https://urait.ru/bcode/538418</a> (дата обращения: 22.03.2025). — Режим доступа: по подписке. <a href="https://urait.ru/book/grazhdanskoe-pravo-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast-538418">https://urait.ru/book/grazhdanskoe-pravo-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast-538418</a>

Шершеневич, Г. Ф. Учебник русского гражданского права в 2 т. Том 2. Особенная часть / Г. Ф. Шершеневич. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 450 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07292-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541188> (дата обращения: 22.03.2025). — Режим доступа: по подписке. <https://urait.ru/book/uchebnik-russkogo-grazhdanskogo-prava-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast-541188>

Гражданское право. Особенная часть. Обязательства: учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16982-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537462> (дата обращения: 22.03.2025). — Режим доступа: по подписке. <https://urait.ru/book/grazhdanskoe-pravo-osobennaya-chast-obyazatelstva-537462>

Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том III. Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы. В 2 кн. Книга 1. Формы отношений принадлежности вещей : учебник для вузов / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03075-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451711> (дата обращения: 24.06.2025). — Режим доступа: по подписке. <https://urait.ru/book/grazhdanskoe-pravo-v-4-t-tom-iii-osobennaya-chast-absolyutnye-grazhdansko-pravovye-formy-v-2-kn-kniga-1-formy-otnosheniy-prinadlezhnosti-veschey-451711>

Зав. библиотекой \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема № 1. Купля — продажа.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	Вопросы для семинаров, тестовые задания, темы докладов, вопросы к зачету, вопросы к экзамену, курсовая работа
2.	Тема № 2. Мена. Дарение.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	Вопросы для семинаров, тестовые задания, темы докладов, вопросы к зачету, вопросы к экзамену, курсовая работа
3.	Тема № 3. Рента и пожизненное содержание с иждивением	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	Вопросы для семинаров, тестовые задания, темы докладов, вопросы к зачету, вопросы к экзамену, курсовая работа
4.	Тема № 4. Аренда	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	Вопросы для семинаров, тестовые задания, темы докладов, вопросы к зачету, вопросы к экзамену, курсовая работа
5.	Тема № 5. Наем жилого помещения.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	Вопросы для семинаров, тестовые задания, темы докладов, вопросы к зачету, вопросы к экзамену, курсовая работа
6.	Тема № 6. Безвозмездное пользование	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	Вопросы для семинаров, тестовые задания, темы докладов, вопросы к

			зачету, вопросы к экзамену, курсовая работа
7.	Тема № 7. Подряд. Виды подряда	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	Вопросы для семинаров, тестовые задания, темы докладов, вопросы к зачету, вопросы к экзамену, курсовая работа
8.	Тема № 8. Договор возмездного оказания услуг	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	Вопросы для семинаров, тестовые задания, темы докладов, вопросы к зачету, вопросы к экзамену, курсовая работа
9.	Тема № 9. Транспортные обязательства.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	Вопросы для семинаров, тестовые задания, темы докладов, вопросы к зачету, вопросы к экзамену, курсовая работа
10.	Тема № 10. Кредитные и расчетные обязательства.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	Вопросы для семинаров, тестовые задания, темы докладов, вопросы к зачету, вопросы к экзамену, курсовая работа
11.	Тема № 11. Хранение.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	Вопросы для семинаров, тестовые задания, темы докладов, вопросы к зачету, вопросы к экзамену, курсовая работа
12.	Тема № 12. Страхование.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	Вопросы для семинаров, тестовые задания, темы докладов, вопросы к зачету, вопросы к экзамену, курсовая работа

13.	Тема № 13. Поручение.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	Вопросы для семинаров, тестовые задания, темы докладов, вопросы к зачету, вопросы к экзамену, курсовая работа
14.	Тема № 14. Комиссия.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	Вопросы для семинаров, тестовые задания, темы докладов, вопросы к зачету, вопросы к экзамену, курсовая работа
15.	Тема № 15. Агентирование.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	Вопросы для семинаров, тестовые задания, темы докладов, вопросы к зачету, вопросы к экзамену, курсовая работа
16.	Тема № 16. Доверительное управление имуществом.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	Вопросы для семинаров, тестовые задания, темы докладов, вопросы к зачету, вопросы к экзамену, курсовая работа
17.	Тема № 17. Обязательства из односторонних действий.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	Вопросы для семинаров, тестовые задания, темы докладов, вопросы к зачету, вопросы к экзамену, курсовая работа
18.	Тема № 18. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	Вопросы для семинаров, тестовые задания, темы докладов, вопросы к зачету, вопросы к экзамену, курсовая работа
19.	Тема № 19. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	Вопросы для семинаров, тестовые задания, темы докладов, вопросы к зачету, вопросы к экзамену, курсовая работа
20.	Тема № 20. Наследственное право.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	Вопросы для семинаров, тестовые задания, темы

			докладов, вопросы к зачету, вопросы к экзамену, курсовая работа
21.	Тема № 21. Право интеллектуальной собственности.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12	Вопросы для семинаров, тестовые задания, темы докладов, вопросы к зачету, вопросы к экзамену, курсовая работа

## 8.2. Оценочные средства

### Деловая (ролевая) игра

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

№ п/п	Код компетенции	Наименование
1	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
	УК-2.1	Определяет проектную задачу, разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта).
	УК-2.2	Планирует реализацию проекта с использованием инструментов планирования.
2	ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
3	ПК-5	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства и оказывать профессиональную юридическую помощь в ходе ведения дел в суде.
4	ПК-12	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

#### 1. Тема (проблема):

**2. Концепция игры:** На предшествующем занятии студентам раздается сценарий игры – краткое описание ситуации. Преподаватель определяет состав участников игры. Студентам нужно дома подготовиться самостоятельно и использовать при этом гражданское законодательство, так как речь пойдет об имущественных правах.

Деловая игра начинается с озвучивания правовой ситуации. Далее преподаватель заслушивает стороны (роли которых исполняют студенты). Затем в диалог вступают остальные участники желательно и даже необходимо вводить в игру как можно больше действующих лиц, так как обстановка занятия такова, что все без исключения студенты хотят принимать участие в процессе игры. Лучше, чтобы роль была у каждого из студентов группы.

Деловая игра обычно готовится по следующей схеме: выбор темы игры → определение задач игры и методов их решения → разработка сценария и плана игры → подготовка оснащения, дидактического материала → распределение участников по командам → распределение ролей → оформление документов для игры → собственно игра (основной этап) → заключительный этап (анализ, оценка и самооценка, выводы, обобщения, рекомендации).

**3. Фабула игры:** Истец Иванова обратилась в Кузьминский районный суд г. Москвы с иском к ответчику Иванову о расторжении брака и разделе совместно нажитого имущества по тем основаниям, что брачные отношения между ними прекращены, семья распалась по причине неоднократных измен ответчика, а также истец подозревает наличие у ответчика другой семьи. За период брака сторонами были приобретены два автомобиля, которыми пользуются стороны, две квартиры, одна из которых приобретена истцом Ивановой по договору ипотеки и в настоящее время сдается ответчиком по договору найма нанимателю Сидоровой с целью компенсации платежей по договору ипотеки. В ходе производства по делу в суд обратилась третье лицо Сидорова с самостоятельным заявлением, в котором указала, что проживает в квартире, принадлежащей супругам Ивановым на основании не договора найма, а ввиду истечения срока погашения долга в размере 3 000 000 рублей по договору займа, заключенному с Ивановым, по которому в качестве способа обеспечения обязательства в залог была передана указанная квартира. В связи с чем, Сидорова просила квартиру из раздела исключить, признать долг по договору займа общим долгом супругов, взыскать с них в её пользу долг и обратить взыскание на квартиру. Истец Иванова категорически возражала против требований Сидоровой по тем основаниям, что о договоре займа ей ничего известно не было, квартира не могла быть заложена, так как уже находилась в залоге у Банка по договору ипотеки, кроме того, она подозревает, что именно Сидорова является представительницей другой семьи ответчика и такой способ изобретен ею совместно с ответчиком умышленно в целях уменьшения объема совместно нажитого имущества. Ответчик Иванов никакой позиции по делу не высказывал, что привело к признанию судом его явки в судебное заседание необходимой. Банк также заявил ходатайство о привлечении его к участию в деле в качестве третьего лица, поскольку полагал, что он как залогодержатель вправе требовать признания супругов Ивановых созаемщиками по договору ипотеки ввиду распада их семьи и разделе совместно нажитого имущества.

#### **4. Методические рекомендации по проведению «Деловой игры».**

К каждой игре надлежит разработать сценарный план и сценарий, в котором содержится информация об игровых ролях, их описание, правила игры. Сценарием должно быть обеспечено взаимодействие игроков. По существу, деловая игра - это своеобразный спектакль, в котором должны быть расписаны роли, отдельно подготовлены объекты криминалистического анализа - научного спора. Ввод в игру осуществляется посредством постановки проблемы, цели, знакомства с правилами, регламентом, распределением ролей, формированием групп, консультации. Студенты делятся на несколько малых групп. Количество групп определяется числом практических заданий (кейсов), которые будут обсуждаться в процессе занятия и количеством ролей. Малые группы формируются либо по желанию студентов, либо по указанию преподавателя. Малые группы занимают определенное пространство, удобное для обсуждения на уровне группы. Каждая малая

группа обсуждает практическое задание в течение отведенного времени. Задача данного этапа - сформулировать групповую позицию по практическому заданию. Организуется межгрупповая дискуссия.

3. В каждой команде следует распределить задачи и ответственность исходя из состава команды. Необходимо выбрать модератора (руководителя) команды, который сможет распределить функции между членами команды, аккумулировать информацию и затем представить ее экспертам.

Предлагается привлечь к рассмотрению конкретной ситуации теоретические знания, а также известные судебные споры и вынесенные решения по затронутым проблемам. Представители суда выносят мотивированное решение по делу.

В ходе игры члены команды должны максимально координировать свою деятельность друг с другом для моделирования ситуации. Для эффективности группового взаимодействия можно использовать следующие методы: мозговой атаки; морфологического анализа; синтаксического анализа.

**Правила мозговой атаки:** любая идея, неважно насколько она осуществима, должна быть выслушана; любой может высказать одну или несколько идей одновременно, чтобы не заблокировать свою фантазию; остальные члены группы должны воздерживаться от критики в адрес выступающего с идеей; после того как идеи высказали все члены группы, происходит их последовательное обсуждение и выработка общего решения; несогласный с общим решением имеет право выступить с особым мнением на этапе его защиты.

**Правила морфологического анализа:** рассматриваемую проблему разложить на ряд системных элементов; элементы, выделенные для анализа, распределить между участниками обсуждения; предлагаемые поэлементные решения состыковываются в единую логическую цепочку или представляются в виде матрицы решений; обсуждается в целом предлагаемое решение проблемы, а в случае необходимости выбора из альтернативы или ранжирования используется метод парного сравнения; согласованное решение с учетом возможных корректировок представляется для обсуждения по окончании работы над темой занятий.

**Правила синтаксического анализа:** модератор (руководитель) подгруппы представляет проблему; проблема анализируется с использованием либо мозговой атаки, либо морфологического метода; делается попытка привлечь известные аналоги для рассмотрения данной проблемы; спроецировать известные наличные решения к решению поставленной цели; окончательно сформулировать мнение подгруппы для доклада результатов по итогам работы над проблемой.

4. Экспертам для представления результатов рекомендуется составить на одном листе основные направления работы команды, выводы и рекомендации, в случае возникновения проблемных ситуаций.

## 5. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы (заочная форма обучения)
Сформированы систематические знания по решению представленной проблеме. Студент дает правильные ответы на вопросы, обосновывают собственную аргументированную позицию на основе законодательства, приводят примеры из практической деятельности, судебной практики. Составление юридических документов на 91-100% правильное.	2

<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания по решению представленной проблеме. Студент дает в основном правильные ответы на вопросы, в целом успешно пытается обосновать собственную аргументированную позицию на основе законодательства, приводят примеры из практической деятельности, судебной практики. Составление юридических документов на 70-90% правильное.</p>	1.5
<p>Неполные знания по решению представленной проблеме. Несистематическое умение обосновать собственную аргументированную позицию на основе законодательства, при приведении примеров из практической деятельности, судебной практики. Составление юридических документов на 50-69% правильное.</p>	1
<p>Фрагментарные знания по решению представленной проблеме. Отсутствие навыков квалифицированно обосновать собственную аргументированную позицию на основе законодательства, при приведении примеров из практической деятельности, судебной практики. Составление юридических документов менее 50 % правильное.</p>	менее 1

## Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов)

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

№ п/п	Код компетенции	Наименование
1	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
	УК-2.1	Определяет проектную задачу, разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта).
	УК-2.2	Планирует реализацию проекта с использованием инструментов планирования.
2	ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
3	ПК-5	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства и оказывать профессиональную юридическую помощь в ходе ведения дел в суде.
4	ПК-12	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Тема 1. Купля - продажа.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие и значение договора купли-продажи. Требования к субъектам по договору купли-продажи и его разновидностям.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12
2.	Обязанности продавца по договору купли-продажи. Обязанность передать товар. Понятие и способы передачи товара по договору купли-продажи. Момент возникновения права собственности на товар у покупателя и перехода на него риска случайной гибели товара по договору купли-продажи. Количество, ассортимент и комплектность товара по договору купли-продажи. Тара и упаковка по договору купли-продажи. Качество товара по договору купли-продажи. Срок службы, срок годности. Гарантия качества (законная, договорная) Недостатки товара. Меры защиты и меры ответственности, применяемые к продавцу при нарушении его обязанностей. Купля-продажа товара, обремененного правами третьих лиц. Защита от эвикции.	

3.	Обязанности покупателя. Обязанность покупателя принять товар. Обязанность покупателя по оплате товара. Условия о цене и порядке оплаты в договоре купли-продажи. Предварительная оплата, оплата в рассрочку, оплата в кредит. Меры защиты и меры ответственности, применяемые к покупателю при нарушении им своих обязанностей.	
----	---	--

## Тема 2. Мена. Дарение

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие договора мены. Разграничение договоров мены и купли-продажи.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12
2.	Определение момента исполнения договора мены сторонами.	
3.	Определение моментов перехода права собственности и рисков случайной гибели или повреждения обмениваемых товаров.	
4.	Анализ судебной практики по договору мены	
5	Понятие и виды договора дарения. Безвозмездность как главный признак дарения.	
6	Соотношение безвозмездности и взаимности в договоре дарения. Предмет договора дарения.	
7	Право отказа от исполнения договора дарения. Отмена исполненного договора дарения.	
8	Особенности договора пожертвования.	

## Тема 3. Рента и пожизненное содержание с иждивением

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Договор ренты: понятие, существенные условия. Конститутивные признаки договора ренты. Форма договора ренты. Субъектный состав в договоре ренты. Объекты договора ренты: передача под выплату ренты недвижимости и денег — особенности правового регулирования. Цели заключения договора ренты. Увеличения размера ренты. Применение норм о договоре ренты по аналогии к сходным отношениям. Виды ренты.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12
2.	Постоянная рента: понятие, особенности. Отличия от других видов ренты. Право на выкуп постоянной ренты. Порядок, основания. Выкупная цена ренты. Риск случайной гибели имущества, переданного под	

	выплату постоянной ренты.	
3.	<p>Пожизненная рента: понятие, особенности. Форма, сроки, порядок выплаты пожизненной ренты. Множественность кредиторов в договоре пожизненной ренты. Минимальный размер пожизненной ренты. Основания прекращения обязательства по выплате пожизненной ренты. Риск случайной гибели имущества, переданного под выплату ренты. Пожизненное содержание с иждивением: понятие, отличия от других видов ренты. Особенности объекта в договоре пожизненного содержания. Обязанности плательщика ренты по содержанию получателя. Критерии определения надлежащего исполнения обязанностей плательщиком ренты. Минимальный размер ренты. Прекращение обязательства по пожизненному содержанию с иждивением.</p>	

## Тема 4. Аренда

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	<p>Понятие договора аренды, сферы его применения. Цели заключения договора аренды. Предмет договора аренды. Форма и государственная регистрация договора аренды. Обязанности арендодателя по договору аренды. Права третьих лиц на арендованное имущество. Права арендатора при переходе имущества в собственность третьих лиц. Обязанности арендатора по договору аренды. Арендная плата: понятие, способы установления арендной платы в договоре. Ответственность за несвоевременную выплату арендной платы.</p>	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12
2.	<p>Обязанности сторон по содержанию имущества по договору аренды. Текущий и капитальный ремонт.</p>	
3.	<p>Улучшения арендованного имущества и их судьба после прекращения договора аренды. Переоборудование имущества. Договор субаренды. Его зависимость от договора аренды. Судьба договора субаренды в случае досрочного прекращения договора аренды. Отличие субаренды от перенайма. Срок в договоре аренды. Договор аренды на неопределенный срок. Преимущественное право на заключение договора на новый срок. Прекращение договора аренды.</p>	
4.	<p>Договор проката: субъектный состав, особенности объекта, срок, форма. Правовое регулирование договора проката. Содержание договора проката. Дополнительные обязанности арендодателя по договору проката.</p>	
5.	<p>Договор аренды транспортного средства. Понятие</p>	

	<p>транспортного средства. Форма договора аренды транспортного средства. Аренда транспортного средства с экипажем. Аренда транспортного средства без экипажа. Содержание, коммерческая и техническая эксплуатация транспортного средства. Права арендатора по распоряжению транспортным средством. Ответственность за вред, причиненный третьим лицам. Риск случайной гибели и повреждения транспортного средства.</p>	
6.	<p>Договор аренды зданий и сооружений: понятие, существенные условия. Понятие здания и сооружения, их отличие от жилого и нежилого помещения, природных объектов и транспортных средств. Исполнение обязанности по передаче имущества в договоре аренды зданий и сооружений. Права на земельный участок при заключении договора аренды.</p>	
7.	<p>Договор аренды предприятия: понятие, существенные условия. Форма и государственная регистрация договора аренды предприятия. Место государственной регистрации договора. Исполнение договора аренды предприятия: порядок и назначение уведомления кредиторов. Договор финансовой аренды: экономическая сущность, сфера применения. Правовая природа лизинга</p>	

#### Тема 5. Наем жилого помещения

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	<p>Способы удовлетворения жилищной потребности граждан в РФ. Понятие и виды жилищного фонда в РФ. Понятие и основания возникновения жилищных правоотношений. Возникновение права на жилую площадь в домах государственного и муниципального жилищного фонда. Возникновение права на жилую площадь в домах жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Возникновение права на жилую площадь в домах (квартирах) частных собственников. Возникновение права на служебную жилую площадь. Возникновение права на жилую площадь в специализированных домах и общежитиях.</p>	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12
2.	<p>Пользование жилыми помещениями. Пользование жилым помещением по договору социального найма в домах государственного и муниципального жилищного фонда. Пользование жилыми помещениями в домах и квартирах, принадлежащих гражданам и юридическим лицам</p>	

	на праве частной собственности. Права членов семьи нанимателя и собственника жилого помещения.	
3.	Изменение жилищных правоотношений. Изменение договора при разделе жилой площади. Изменение договора при объединении нанимателей. Изменение договора при замене нанимателя. Изменение договора в связи с присоединением освободившегося жилого помещения. Изменение договора вследствие переустройства и перепланировки квартиры. Условия и порядок обмена жилыми помещениями.	
4.	Прекращение жилищных правоотношений. Расторжение договоров социального найма и найма жилого помещения. Судебное выселение с предоставлением другой жилой площади. Судебное выселение без предоставления жилой площади. Административное выселение.	

## Тема 6. Безвозмездное пользование:

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие, предмет, субъектный состав договора ссуды. Сферы применения договора ссуды. Интерес ссудодателя в договоре ссуды. Отличия договора ссуды от договоров аренды, займа, хранения, дарения.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12
2.	Форма и государственная регистрация договора ссуды. Обязанность передать вещь по консенсуальному договору ссуды и правовые последствия ее неисполнения: различия в зависимости от закрепленного в договоре интереса (публичный, частный).	
3.	Обязанности ссудополучателя. Содержание имущества, риск его случайной гибели по договору ссуды.	
4.	Ответственность ссудодателя за недостатки переданного имущества.	
5.	Отказ от договора, изменение и прекращение договора ссуды.	

## Тема 7. Обязательства по оказанию услуг

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
-------	---------	-------------------------------------

1.	Общие положения об обязательствах по оказанию услуг. Понятие услуги. Отличие договоров оказания услуг от смежных отношений.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12
2.	Договор возмездного оказания услуг. Понятие договора возмездного оказания услуг.	
3.	Элементы договора возмездного оказания услуг. Применение Закона о защите прав потребителей к отношениям по оказанию услуг.	

## Тема 8. Подряд. Виды подряда

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Общие положения об обязательствах по выполнению работ. Понятие и виды обязательств по выполнению работ. Отграничение обязательств по выполнению работ от смежных отношений. Понятие и признаки договора подряда. Предмет договора подряда. Стороны договора подряда. Принцип генерального подряда. Множественность лиц в договоре подряда. Содержание договора подряда. Права и обязанности подрядчика по договору подряда. Риск и информационная обязанность подрядчика. Права и обязанности заказчика. Ответственность по договору подряда.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12
2.	Бытовой подряд. Строительный подряд. Подрядные работы для государственных нужд Выполнение работ по грантам и НИР и ОКР. Соотношение, правовое регулирование. НИР и ОКР для государственных и муниципальных нужд. Соотношение НИР и ОКР с договорами, предусмотренными частью 4 ГК РФ.	

## Тема 9. Транспортные обязательства

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Общие положения о транспортных обязательствах. Виды транспорта и их организационное построение. Понятие обязательства перевозки и его соотношение с иными транспортными обязательствами. Организационные предпосылки заключения договора перевозки. Виды договоров перевозки (разовый договор, договор об организации перевозок, договор перевозки груза, договор	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12

	перевозки пассажира, договор фрахтования).	
2.	Договор перевозки грузов. Форма договора перевозки грузов и порядок его заключения. Субъекты обязательства по грузовой перевозке. Правовое положение грузополучателя. Особенности перевозки грузов в прямом смешанном сообщении. Комбинированные перевозки. Права и обязанности участников обязательства грузовой перевозки, возникающие до заключения договора перевозки. Права и обязанности субъектов договора грузовой перевозки и грузополучателя.	

## Тема 10. Кредитные и расчетные обязательства

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие кредитных и расчетных отношений. Источники законодательства о кредитовании и расчетах. Кредитные обязательства. Договор займа. Кредитный договор. Товарный и коммерческий кредит. Ответственность за нарушение кредитных обязательств. Особенности закрепления и реализации права собственности на недвижимость. Жилье как особый объект права собственности.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12
2.	Договор финансирования под уступку денежного требования. Договор банковского вклада. Виды вкладов. Договор банковского счета. Виды счетов в банках. Расчетные обязательства. Общие положения о расчетах.	

## Тема 11. Хранение

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие договора хранения. Хранение в силу закона. Форма договора хранения. Права и обязанности хранителя. Ответственность хранителя. Профессиональное хранение.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12
2.	Виды договоров хранения. Хранение на товарном складе. Отдельные виды договоров хранения. Хранение в ломбарде. Хранение ценностей в банке. Хранение в камерах хранения транспортных организаций. Хранение в гардеробах организаций. Хранение в гостинице. Секвестр.	

## Тема 12. Страхование

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части компетенции)</b>
1.	Общие положения о страховании. Роль и значение страхования. Законодательство о страховании. Основные понятия страхового права. Страховой риск. Страховой случай. Страховой интерес. Страховая сумма. Страховая выплата. Страховая премия. Страховой взнос. Страховой тариф. Страховое обязательство и договор страхования.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12
2.	Общие положения о договоре страхования. Общая характеристика договора страхования и его элементы. Стороны договора страхования. Страховщик. Страхователь. Выгодоприобретатель. Застрахованное лицо. Предмет договора страхования. Форма договора страхования. Страховой полис. Правила страхования. Существенные условия договора страхования.	
3.	Содержание договора страхования. Обязанности страховщика: осуществление страховой выплаты, сохранение тайны страхования. Обязанности страхователя: уплата премии (взносов); сообщение об обстоятельствах, имеющих значение для несения риска; сообщение о наступлении страхового случая. Действие договора страхования. Его прекращение и досрочное расторжение.	

## Тема 13. Поручение

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части компетенции)</b>
1.	Понятие договора поручения. Элементы договора поручения. Предмет договора поручения. Стороны и содержание договора поручения. Форма договора поручения.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12
2.	Доверенность на совершение действий поверенным. Отчет поверенного. Прекращение договора поручения.	

## Тема 14. Комиссия

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части компетенции)</b>
1.	Понятие и виды договора комиссии. Отличия договоров поручения и комиссии. Стороны договора комиссии. Субкомиссия.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12
2.	Права и обязанности комиссионера. Ответственность комиссионера. Прекращение договора комиссии.	

## Тема 15. Агентирование

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части компетенции)</b>
1.	Понятие агентского договора. Место агентского договора среди договоров об оказании посреднических услуг. Ограничения прав принципала и агента.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12
2.	Субагентский договор.	
3.	Прекращение агентского договора.	

## Тема 16. Доверительное управление имуществом

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части компетенции)</b>
1.	Понятие договора доверительного управления имуществом. Доверительное управление имуществом и доверительная собственность. Соотношение договоров поручения, комиссии, агентского договора и договора доверительного управления имуществом. Учреждение доверительного управления имуществом и закрепление имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления. Доверительное управление имуществом и управление организацией.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12
2.	Элементы договора доверительного управления имуществом. Стороны договора доверительного управления имуществом. Объекты договора доверительного управления имуществом. Содержание договора доверительного управления имуществом. Форма договора доверительного управления имуществом.	

## Тема 17. Обязательства из односторонних действий

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части компетенции)</b>
1.	Понятие и виды обязательств из односторонних действий. Обязательства из действий в чужом интересе без поручения. Права и обязанности лица, действующего в чужом интересе без поручения, а также заинтересованного лица. Соотношение указанных обязательств с обязательствами из неосновательного обогащения. Соотношение указанных обязательств с представительством при отсутствии полномочий и при их превышении. Место указанных обязательств в системе гражданско-правовых обязательств.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12
2.	Обязательства из публичного обещания награды.	

3.	Обязательства из публичного конкурса. Понятие и виды публичного конкурса. Изменение условий и отмена публичного конкурса. Отграничение обязательств из публичного конкурса от обязательств из публичного обещания награды. Особенности публичного конкурса на право заключения договора.	
4.	Требования, связанные с организацией игр и пари. Понятие и виды алеаторных сделок. Натуральные обязательства. Понятие лотереи, тотализатора и иных основанных на риске игр.	

Тема 18. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Общие условия ответственности за причинение вреда. Соотношение договорной и деликтной ответственности. Возмещение вреда, причиненного правомерными действиями.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12
2.	Ответственность за вред, причиненный актами власти. Ответственность за вред, причиненный актами власти в области административного управления. Возмещение вреда, причиненного незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда.	
3.	Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными. Ответственность за вред, причиненный малолетними (несовершеннолетними до 14 лет). Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними (от 14 до 18 лет). Ответственность за вред, причиненный недееспособными.	
4.	Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности. Понятие источника повышенной опасности. Субъект ответственности. Условия ответственности. Обстоятельства, исключающие ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности. Ответственность за вред, причиненный взаимодействием источников повышенной опасности.	

Тема 19. Обязательства вследствие неосновательного обогащения

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Основания возникновения обязательства из неосновательного обогащения. Необходимые	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12

	условия обязательства из неосновательного обогащения.	
2.	Субъекты и объекты обязательства из неосновательного обогащения.	
3.	Неосновательное приобретение и неосновательное сбережение имущества.	
4.	Возвращение неосновательно полученного в натуре. Возмещение стоимости неосновательного обогащения. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.	

## Тема 20. Наследственное право.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие наследования. Место и время открытия наследства. Наследство (наследственная масса, наследственное имущество).	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12
2.	Наследование по закону. Круг наследников по закону. Наследование в порядке представления. Наследование в порядке наследственной трансмиссии. Особенности наследования предметов домашней обстановки и обихода. Особенности наследования вкладов.	
3.	Наследование по завещанию. Понятие завещания. Завещания, приравненные к нотариально удостоверенным. Содержание завещания. Специальные распоряжения завещателя.	
4.	Принятие наследства и оформление наследственного преемства. Раздел наследства. Иски о наследстве.	

## Тема 21. Право интеллектуальной собственности

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Субъекты и объекты авторского права. Признаки объекта авторского права. Виды охраняемых произведений. Творческие результаты, на которые не распространяются нормы авторского права.	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12
2.	Авторские договоры. Понятие авторского договора. Виды авторского договора. Лицензии, выдаваемые организациями, управляющими имущественными правами авторов на коллективной основе. Условия авторского договора. Ответственность сторон по авторскому договору.	
3.	Смежные права. Понятие смежных прав. Носители смежных прав. Права обладателей смежных прав и срок их действия.	

	Защита авторских и смежных прав. Форма и порядок защиты авторских и смежных прав. Способы защиты авторских и смежных прав.	
4.	Источники права на результаты интеллектуальной деятельности. Право на изобретения. Право на полезные модели и рационализаторские предложения. Право на промышленный образец. Право на фирменное наименование. Право на профессиональные секреты (ноу-хау). Право на селекционные достижения. Право на товарные знаки, знаки обслуживания и наименование мест происхождения..	

## 2. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы (заочная форма обучения)
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, теории гражданского процесса, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, студент точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный.	2
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, теории гражданского процесса, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, студент точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный.	1,5
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, студент точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не в полной мере использована теория гражданского процесса, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика.	1
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использована теория гражданского процесса, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика.	0,5
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов.	0

### Комплект заданий для контрольной работы

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

№ п/п	Код компетенции	Наименование
1	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
	УК-2.1	Определяет проектную задачу, разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта).
	УК-2.2	Планирует реализацию проекта с использованием инструментов планирования.
2	ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
3	ПК-5	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства и оказывать профессиональную юридическую помощь в ходе ведения дел в суде.
4	ПК-12	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Выбор варианта в зависимости от порядкового номера студента в списке группы:

Вариант 1 выполняют студенты, чьи номера по списку в журнале 1,5,9,13,17, 21, 25,29

Вариант 2 выполняют студенты, чьи номера по списку в журнале 2,6,10,14,18, 22, 26,30

Вариант 3 выполняют студенты, чьи номера по списку в журнале 3,7,11,15,19, 23, 27,31

Вариант 4 выполняют студенты, чьи номера по списку в журнале 4,8,12,16,20, 24, 28,32

#### **Вариант 1.**

Задача 1.

01 февраля 2016 года индивидуальный предприниматель А. (доверительный управляющий) и ООО "Б." (учредитель управления) заключили договор доверительного управления. Объектами доверительного

управления являются 6 транспортных средств, принадлежащие учредителю управления.

В отношении ООО "Б." было вынесено несколько судебных решений и возбуждено исполнительное производство на сумму 100000 рублей.

ООО «Б.» в добровольном порядке судебные решения не исполнило, судебный пристав просил обратить взыскание на имущество, принадлежащее должнику ООО "Б.", находящееся у третьего лица - ИП А.

Судебный пристав обратился в суд с требованием об обращении взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц

Возможно ли взыскание на имущество учредителя управления в данной ситуации?

Определите обстоятельства, имеющие значение для разрешения данного спора.

Решите данный спор.

## Задача 2.

Автотранспортное предприятие заключило с Петровым договор аренды легкового автомобиля без экипажа за плату на 3 месяца.

Путешествуя по Черноморскому побережью, Петров поехал из Адлера в Сочи. В пути его машина столкнулась с машиной Дудаева, в результате чего у машины Петрова оказался помят кузов и пробито колесо. Автотехнической экспертизой установлено, что стоимость ремонта обойдется в 80 тыс. рублей. Арендодатель потребовал, чтобы Петров возместил причиненные убытки или произвел ремонт за свой счет.

В акте приемки машины арендодателем от Петрова указано, что кроме кузова и колеса, поврежден мотор, а именно: шумит цепь и двигатель дымит. Это ремонт должен быть осуществлен за счет арендатора, а приблизительная стоимость ремонта 28 тыс. рублей.

Петров, не признавая иска, заявил, что возмещать стоимость ремонта должен Дудаев как виновник аварии, который, как указано в акте автоинспектора виновен в создании аварийной обстановки. Что касается стоимости ремонта двигателя, то он не обязан его возмещать, поскольку повреждения в моторе им замечены еще в момент передачи автомобиля, о чем Петров устно заявил работникам автопредприятия, потребовав заменить машину. Поскольку другой исправной машины у арендодателя не оказалось, он был вынужден принять машину с неисправностями.

Как следует решить спор?

## Вариант 2.

### Задача 1.

Сельскохозяйственный кооператив заключил договор с мукомольным комбинатом, по которому обязался два раза в неделю, начиная с 1 сентября, своим транспортом поставлять по 20 тонн выращенной им пшеницы. До

наступления срока действия договора кооператив известил комбинат о том, что поставлять пшеницу сможет лишь с 15 сентября, поскольку весь транспорт занят на уборке урожая. Грузовики, на которые рассчитывал производитель, подлежат ремонту, а во время уборки на его осуществление нет свободных работников.

Не имея возможности вывозить пшеницу своим транспортом, мукомольный комбинат заключил подобный договор с другим производителем на поставку 80 тонн пшеницы с 1 по 15 сентября с тем, чтобы обеспечить исполнение графиков поставки муки. В связи с этим он уведомил кооператив об отказе от принятия в дальнейшем пшеницы в количестве 80 тонн, которая должна быть поставлена кооперативом до 15 сентября. Кроме того, комбинат потребовал возмещения убытков, вызванных заключением договора с другим производителем по более высокой цене.

Правомерны ли требования мукомольного комбината?

Изменится ли решение, если невозможность своевременной поставки пшеницы была связана с природными факторами, обусловившими более позднее ее созревание?

#### Задача 2.

Макеева О.И., уезжая в другой город, передала сумку со своими вещами на хранение Никифоровой М.П. Вернувшись обратно, Макеева О.И. узнала, что из квартиры Никифоровой М.П. были похищены вещи, в том числе и ее сумка. Кража была совершена в тот момент, когда Никифорова М.П. ходила в магазин, а дверь оставила незапертой.

Макеева О.И. предъявила иск к Никифоровой Т.П. о возмещении ущерба в сумме 20000 рублей, мотивируя тем, что Никифорова Т.П. недобросовестно отнеслась к хранению ее вещей.

Ответчица иск не признала, сославшись на то, что хранение было безвозмездным, об имуществе Макеевой О.И. она заботилась как о своем собственном. Кроме того, она не знала, какие вещи были в сумке и отвечать за ее содержимое не должна.

Какое решение должен вынести суд?

#### **Вариант 3.**

##### Задача 1.

Зуева, являясь вдовой художника Макарова, безвозмездно передала музею 10 картин своего супруга для экспонирования на выставке, посвященной памяти Макарова. Выставку планировали провести с 10 августа по 10 октября. Картины Макарова были экспонированы в центральном зале музея, при этом картины постоянной экспозиции из этого зала были перенесены в подсобное помещение музея.

11 сентября в 16:01, во время ливня, крыша музея протекла, по стенам зала, где проходила выставка картин, потекла вода. Сотрудники музея начали

спасать картины постоянной экспозиции музея, так как в помещении, где они временно находились, начала скапливаться вода.

В результате частичного затопления, картины художника Макарова серьезно пострадали. Зуева потребовала, чтобы музей отреставрировал за свой счет поврежденные картины или возместил ей стоимость реставрационных работ.

Кто несет риск случайной гибели или случайного повреждения вещей, переданных по договору безвозмездного пользования?

Подлежат ли удовлетворению требования Зуевой?

Задача 2.

Между гражданином Карапетяном М.М. и ООО «Счастье» 22.03.2018 был заключен договор, по которому, общество передало Карапетяну М.М. права на использование их товарного знака для молочной продукции «Вкусненькое», для размещения его на здании магазина в целях привлечения покупателей. Также Карапетян М.М. по условиям договора обязан был приобретать молочную продукцию у ООО «Счастье».

04.08.2018 ИП начал самостоятельно производить молочную продукцию и размещать на ней товарный знак, принадлежащий ООО «Счастье».

Несколько покупателей получили достаточно тяжелые отравления в результате потребления молока, произведенного ИП.

Покупатели обратились с требованием о возмещении вреда к ООО «Счастье», однако Общество отказалось возмещать вред, сославшись на то, что право на производство молочной продукции ИП не предоставляло, а разрешила использовать для размещения его в магазине при продаже молочной продукции, произведенной обществом.

Разрешите спор.

#### **Вариант 4.**

Задача № 1.

Гражданин Пикулев проходя мимо дома своего соседа Чекмарева увидел, что его дом накренился из-за прогнившего бревна и мог частично обрушиться. Он позвонил Чекмареву, однако дозвонится не смог, так как то уехал в командировку для изучения редких животных в Намибию на два года.

Тогда Пикулев нашел строителя, заключил с ним договор, приобрел материалы и в результате этого восстановил дом Чекмарева. Стоимость материала и работ составила 145 000 рублей.

Когда Чекмарев вернулся через год, то Пикулев попросил выплатить сумму, однако Чекмарев отказался, поскольку сказал, что он и так собирался этот дом сносить, он заработал много денег в командировке и собирался строить новый дом, так как этому было уже 47 лет.

1. Имел ли право Пикулев восстанавливать дом Чекмарева?

2. Имеет ли право Пикулев на получение возмещения?

3. Влияет ли факт того, что дом старый - на возможность возмещения? А если бы он был новый?

Задача 2.

Казанцева В.В. является нанимателем жилого помещения-трехкомнатной квартиры, расположенной по адресу: Московская область, город Химки....

Договор социального найма жилого помещения № 12-04/34 от 8 июня 2002 г. В данное жилое помещение в качестве членов ее семьи были вселены и проживают сестра Мышкина В. и племянница Мышкина А.

Казанцева В.В. 12 августа 2017 года обратилась в Химкинскую городскую администрацию о вселении Мышкиных в жилое помещение и внесении их в договор социального найма в качестве членов семьи нанимателя.

Письмом от 10 октября 2017 года во вселении в жилое помещение Мышкиных было отказано в связи с тем, что они не являются членами семьи нанимателя.

Казанцева В.В. полагает, что у Химкинской городской администрации отсутствуют основания для отказа в признании Мышкиных членами ее семьи, поскольку они длительное время проживают одной семьей, ведут совместное хозяйство, несут общие расходы, помогают друг другу во всем и их вселение в жилое помещение, исходя из общей площади жилого помещения 78,0 кв.м. не приведет к ухудшению жилищных условий.

В связи с несогласием, она обратилась в суд с иском к администрации городского округа Химки Московской области о признании членами семьи Мышкиных и внесении изменений в договор социального найма жилого помещения.

Определите обстоятельства, имеющие значение для разрешения данного спора.

Разрешите данный спор.

**Контрольная работа** студентами заочной формы обучения для проверки представляется в печатном виде на кафедру гражданско-правовых дисциплин. Результат проверки проставляется в ведомости. Контрольная работа оценивается «зачтено» либо «незачтено». Успешное выполнение контрольной работы является условием допуска студента к сдаче экзамена по дисциплине.

## 2. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
<p>Ответ дан полностью, ответ верный, ответ содержит самостоятельные выводы, сделанные на основе анализа действующих нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, актов высших судов и иной необходимой судебной</p>	<p>10</p>

<p>практики, студент точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный.</p>	
<p>Ответ дан полностью, ответ верный, ответ содержит самостоятельные выводы, сделанные на основе анализа действующих нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, студент точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно и (или) ответ односложный, неаргументированный.</p>	8
<p>Ответ дан полностью, ответ верный, ответ содержит самостоятельные выводы, сделанные на основе анализа действующих нормативных правовых актов, учебной и научной литературы, студент точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, и (или) ответ односложный, неаргументированный, и (или) не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика.</p>	6
<p>Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, но ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, учебной и научной литературы.</p>	3
<p>Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, либо дан ответ несамостоятельно.</p>	0

### Темы рефератов (эссе, докладов, сообщений)

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

№ п/п	Код компетенции	Наименование
1	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
	УК-2.1	Определяет проектную задачу, разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта).
	УК-2.2	Планирует реализацию проекта с использованием инструментов планирования.
2	ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
3	ПК-5	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства и оказывать профессиональную юридическую помощь в ходе ведения дел в суде.
4	ПК-12	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

- Перечень тем рефератов (эссе, докладов, сообщений):

№ п/п	Тема	Код компетенции (части) компетенции
	Результаты интеллектуальной деятельности как нематериальный объект гражданского права	УК-2 (УК-2.1, 2.2), ОПК-2, ПК-5, ПК-12
	Лицензионный договор как гражданско-правовой договор	
	Договор об отчуждении исключительного права	
	Залог исключительного права	
	Исключительное право в имуществе юридического лица	
	Личные неимущественные права на результаты интеллектуальной деятельности как вид гражданских прав	
	Исключительное право, его природа, содержание и основания возникновения	
	Особенности правовой охраны мультипликационных фильмов	
	Особенности правовой охраны хореографических произведений	
	Особенность правовой охраны интернет-сайта	

## 2. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
<p>доклад соответствуют заявленной теме, целям и задачам;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- материал представлен и освещен логично и последовательно;</li> <li>- тема раскрыта полно;</li> <li>- источники достоверны и релевантны, автор использует широкий круг источников и фактического материала;</li> <li>- выводы автора обоснованы;</li> <li>- презентация соответствует рекомендациям (в т.ч. оформление).</li> </ul>	1,5
<p>доклад соответствуют заявленной теме, целям и задачам;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- материал представлен и освещен логично и последовательно, но есть отдельные отступления;</li> <li>- тема раскрыта практически полно;</li> <li>- источники достоверны и релевантны, но есть неточности;</li> <li>- автор использует достаточный круг источников и фактического материала;</li> <li>- выводы автора обоснованы;</li> <li>- презентация соответствует рекомендациям (в т.ч. оформление).</li> </ul>	1,0
<p>доклад в целом соответствуют заявленной теме, целям и задачам;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- материал представлен и освещен не совсем логично и последовательно;</li> <li>- тема раскрыта неполно;</li> <li>- источники достоверны и релевантны, но есть ошибки;</li> <li>- автор использует узкий круг источников и фактического материала;</li> <li>- выводы автора недостаточно обоснованы;</li> <li>- презентация соответствует рекомендациям (в т.ч. оформление) только в части.</li> </ul>	0,5
<p>доклад не соответствуют заявленной теме, целям и задачам;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- материал представлен и освещен нелогично и непоследовательно;</li> <li>- тема не раскрыта;</li> <li>- источники недостоверны и нерелевантны;</li> <li>- автор использует только два-три источника, не анализирует и фактический материал;</li> <li>- выводы автора не обоснованы;</li> <li>- презентация не соответствует рекомендациям (в т.ч. оформление).</li> </ul>	0

### Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это устное выступление на заданную тему. В учебных заведениях время доклада, как правило, составляет 7-10 минут.

#### Цели доклада

1. Научиться убедительно и кратко излагать свои мысли в устной форме. (Эффективно продавать свой интеллектуальный продукт).

2. Донести информацию до слушателя, установить контакт с аудиторией и получить обратную связь.

#### План и содержание доклада

Важно при подготовке доклада учитывать три его фазы: мотивацию, убеждение, побуждение.

В первой фазе доклада рекомендуется использовать:

- риторические вопросы;
- актуальные события;
- цитаты;
- неожиданное для слушателей начало доклада.

Как правило, используется один из перечисленных приемов. Главная цель фазы открытия (мотивации) – привлечь внимание слушателей к докладчику, поэтому длительность ее минимальна.

Ядром хорошего доклада является информация. Она должна быть новой и понятной. Важно в процессе доклада не только сообщить информацию, но и убедить слушателей в правильности своей точки зрения. Для убеждения следует использовать:

сообщение о себе	кто?
обоснование необходимости доклада	почему?
доказательство	кто? когда? где? сколько?
пример	берем пример с...
сравнение	это так же, как...
проблемы	что мешает?

Третья фаза доклада должна способствовать положительной реакции слушателей.

В заключении могут быть использованы:

- обобщение;
- прогноз;
- цитата;
- пожелания;
- объявление о продолжении дискуссии;
- просьба о предложениях по улучшению;
- благодарность за внимание.

#### Обратная связь

При общении следует помнить о правильной реакции (реплике) на задаваемые вам вопросы.

Правильная реакция на вопрос:

- Да.
- Хорошо.
- Спасибо, что вы мне сказали.
- Это является совсем новой точкой зрения.
- Это можно реализовать.
- Именно это я имею в виду.
- Прекрасная идея.
- Это можно делать и так.
- Вы правы.
- Спасибо за Ваши комментарии.
- Именно это и является основным вопросом проблемы.

### Составляющие воздействия докладчика на слушателей

Выделяют три составляющих воздействия докладчика на слушателей:

Составляющие воздействия	Средства достижения воздействия
1. Язык доклада	Короткие предложения. Выделение главных предложений. Выбор слов. Образность языка.
2. Голос	Выразительность. Вариации громкости. Темп речи.
3. Внешнее общение	Зрительный контакт. Обратная связь. Доверительность. Жестикуляция.

### Тестовые задания

#### Содержание банка тестовых заданий

№ п/п	Код компетенции	Наименование
1	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
	УК-2.1	Определяет проектную задачу, разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта).
	УК-2.2	Планирует реализацию проекта с использованием инструментов планирования.
2	ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
3	ПК-5	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства и оказывать профессиональную юридическую помощь в ходе ведения дел в суде.
4	ПК-12	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

F1: Дисциплина: Гражданское право (особенная часть)

F2: Кафедра гражданско-правовых дисциплин АНО ВО «Ивановский юридический институт».

I.

S. Договор купли-продажи – это договор о...

+: возмездной передаче имущества в собственность

-: возмездной передаче имущества в пользование

-: совершении юридических или фактических действий

-: безвозмездной передаче имущества в собственность

I.

S. Договор купли-продажи является ... договором.

-: реальным

+: консенсуальным

-:организационным

-:учредительным

I.

S. Договор купли-продажи является ... договором.

-:одностороннеобязывающим

+:двустороннеобязывающим

-: алеаторным

-:все ответы верны

I.

S. Вред, причиненный вследствие предоставления неполной или недостоверной информации о товаре, подлежит возмещению ...

+:продавцом или изготовителем товара

-:только продавцом товара

-:только производителем товара

-:лицом, предоставившим информацию

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«ИВАНОВСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

**Вопросы, выносимые на экзамен по дисциплине**

**«Гражданское право (особенная часть)»**

1. Общие положения о договоре купли-продажи.
2. Договор розничной купли-продажи: понятие, особенности правового регулирования.
3. Договор поставки: понятие, элементы.
4. Поставка товаров для государственных нужд: понятие, элементы.
5. Договор контрактации: понятие, элементы.
6. Договор энергоснабжения: понятие, правовое регулирование, элементы.
7. Договор продажи недвижимости: понятие, элементы.
8. Договор продажи предприятий: понятие, элементы.
9. Договор мены: понятие, отличия от договора купли-продажи.
10. Договор дарения: понятие, виды договора.
11. Понятие договора постоянной ренты. Элементы договора.
12. Пожизненная рента, пожизненное содержание с иждивением: элементы и сравнительная характеристика.
13. Договор аренды: понятие, основные элементы.
14. Договор проката: понятие, элементы.
15. Договор аренды транспортного средства: понятие, элементы, виды
16. Договор аренды зданий и сооружений: понятие, элементы.
17. Договор аренды предприятий: понятие, элементы
18. Договор финансовой аренды (лизинг): понятие, элементы.
19. Договор безвозмездного пользования (ссуды): сфера применения договора ссуды и его отграничение от близких договоров.
20. Договор коммерческого найма жилого помещения: общие положения, элементы.
21. Договор социального найма: общие положения, элементы
22. Договор подряда: понятие, элементы.
23. Договор бытового подряда: понятие, элементы.
24. Договор строительного подряда: понятие, элементы.
25. Договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ: понятие, элементы.
26. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ: понятие, элементы
27. Договор возмездного оказания услуг: понятие, элементы.
28. Договор перевозки груза: понятие, элементы.
29. Договор перевозки пассажира и багажа: понятие, элементы.
30. Договор транспортной экспедиции: понятие, элементы.
31. Договор займа: понятие, содержание и исполнение.

32. Кредитный договор: понятие, содержание и исполнение. Товарный и коммерческий кредит.
33. Договор финансирования под уступку денежного требования: понятие, элементы.
34. Договор банковского вклада: понятие, элементы.
35. Договор банковского счета: понятие, элементы.
36. Понятие и правовое регулирование наличных и безналичных расчетов.
37. Расчеты платежными поручениями.
38. Расчеты по чекам. Расчеты по инкассо.
39. Расчеты по аккредитиву.
40. Договор хранения вещей на товарном складе: понятие, элементы.
41. Специальные виды хранения
42. Понятие и виды договора страхования.
43. Договор поручения: понятие, элементы.
44. Договор комиссии: понятие, признаки, элементы.
45. Агентский договор: понятие, содержание и исполнение.
46. Договор доверительного управления имуществом: понятие, элементы.
47. Договор коммерческой концессии (франчайзинг): понятие, элементы.
48. Действия в чужом интересе без поручения
49. Публичный конкурс, публичное обещание награды
50. Проведение игр и пари
51. Основание и условия деликтной ответственности. Обязательства, возникающие в связи с предупреждением причинения вреда.
52. Субъекты, объект и содержание деликтного обязательства
53. Специальные деликты.
54. Понятие и основания возникновения обязательства из неосновательного обогащения.
55. Общие положения наследственного права.
56. Наследование по завещанию.
57. Наследование по закону.
58. Наследование отдельных видов имущества
59. Понятие и общие положения авторского права.
60. Понятие и общие положения патентного права

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«ИВАНОВСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Кафедра гражданско-правовых дисциплин

40.03.01 Юриспруденция

Гражданско-правовой профиль

Гражданское право (особенная часть)

Экзаменационный билет №1

1. Поставка товаров для государственных нужд: понятие, элементы.
2. Наследование по закону.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_