

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИВАНОВСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
Кафедра гражданско-правовых дисциплин**

**УТВЕРЖДАЮ  
Ректор АНО ВО  
«Ивановский юридический институт»**

\_\_\_\_\_ **В.Г. Лахов**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2026г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**«Адвокатура и адвокатская деятельность в административном  
судопроизводстве»**

<b>УГН:</b>	<b>40.00.00 Юриспруденция</b>
<b>Направление подготовки:</b>	<b>40.05.02 Правоохранительная деятельность</b>
<b>Специализация:</b>	<b>Административная деятельность полиции</b>
<b>Квалификация выпускника:</b>	<b>Юрист</b>
<b>Форма обучения:</b>	<b>Заочная</b>
<b>Срок обучения:</b>	<b>5 лет 6 месяцев</b>

**Иваново 2026**

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с ФГОС ВО – специалитет по специальности 40.05.02. Правоохранительная деятельность специализация - административная деятельность полиции одобренного Учёным советом института (протокол № 3 от 04.12.2025г.)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО специалитет по специальности 40.05.02. Правоохранительная деятельность специализация – административная деятельность полиции, на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин (протокол №1 от 04.12.2025г.)

Заведующий кафедры \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

Разработчик программы \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

Заведующая библиотекой \_\_\_\_\_ Стегнина О.А.  
(ФИО)

# ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ рабочей программы дисциплины (модуля)

наименование дисциплины в соответствии с учебным планом

для набора \_\_\_\_\_ года на \_\_\_\_\_ уч.г.<sup>1</sup>

Краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры

Актуализация выполнена<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись

<sup>1</sup> Указанный протокол заполняется при актуализации РП по дисциплине (модулю) на учебный год, в течение которого соответствующая дисциплина (модуль) будет преподаваться (если год набора отличается от года преподавания дисциплины (модуля)).

<sup>2</sup> Если отдельные элементы РП актуализированы разными педагогическими работниками, то необходимо указать соответствующую информацию, обеспечить подписание документа всеми педагогическими работниками.

## Оглавление

	<b>Наименование разделов</b>	<b>Стр.</b>
	Аннотация рабочей программы	5
1.	Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	6
2.	Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	8
3.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	8
4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	14
6.	Образовательные технологии.	14
7.	Фонд оценочных средств	16
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	27
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	29
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	29
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	30
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	30
13.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	31

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Адвокатура и адвокатская деятельность в административном  
судопроизводстве»  
специалитета 40.05.02. Правоохранительная деятельность,  
специализация «Административная деятельность полиции»**

**Цель преподавания дисциплины:**

Целью дисциплины является подготовка специалиста, обладающего глубокими теоретическими знаниями в области защиты прав и свобод человека и гражданина, оказания квалифицированной юридической помощи гражданам, и практическими навыками по применению полученных знаний в дальнейшей деятельности по специальности.

**Задачи изучения дисциплины:**

Основными задачами изучения дисциплины являются: определить современное состояние адвокатуры как института гражданского общества, проанализировать историю становления и развития адвокатуры в России, особенности ее перехода к новым организационным формам деятельности; изучить задачи и основные направления деятельности адвокатуры; рассмотреть порядок приобретения, приостановления и прекращения статуса адвоката, а также права и обязанности адвоката, основные принципы их деятельности в административном судопроизводстве.

**Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-6 Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Разделы дисциплины:**

Адвокатура: история и современность.

Адвокатура – институт гражданского общества.

Организация адвокатуры.

Организационно-правовой статус адвоката.

Нравственные начала деятельности адвоката.

Особенности судебного представительства по делам административного судопроизводства.

Участие адвоката в делах об оспаривании нормативно-правовых актов.

Участие адвоката в делах об оспаривании ненормативных правовых актов, действий (бездействия) субъектов публичной власти.

Участие адвоката в делах компенсаторного производства.

# 1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

## 1.1 Цель дисциплины

Целью дисциплины является подготовка специалиста, обладающего глубокими теоретическими знаниями в области защиты прав и свобод человека и гражданина, оказания квалифицированной юридической помощи гражданам, и практическими навыками по применению полученных знаний в дальнейшей деятельности по специальности

## 1.2 Задачи дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины являются: определить современное состояние адвокатуры как института гражданского общества, проанализировать историю становления и развития адвокатуры в России, особенности ее перехода к новым организационным формам деятельности; изучить задачи и основные направления деятельности адвокатуры; рассмотреть порядок приобретения, приостановления и прекращения статуса адвоката, а также права и обязанности адвоката, основные принципы их деятельности в административном судопроизводстве.

## 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ОПК-6	Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения	ОПК-6.1. Выделяет нормы материального и процессуального права	<p><b>Знать:</b> нормы материального и процессуального права</p> <p><b>Уметь:</b> - давать оценку нормам материального и процессуального права -</p> <p><b>- Владеть:</b> Необходимыми навыками выделения норм материального и процессуального права</p>

	В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации		
		<p>ОПК-6.2. Реализует нормы материального и процессуального права, в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами в практической деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> нормы материального и процессуального права, в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами в практической деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> - давать оценку нормам материального и процессуального права, в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами в практической деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> необходимыми навыками реализации норм материального и процессуального права, в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами в практической деятельности</p>
		<p>ОПК-6.3. Принимает решение и совершает юридические действия на основе анализа и толкования правовых норм и в точном соответствии с законодательством</p>	<p><b>Знать:</b> решения юридических действия на основе анализа и толкования правовых норм и в точном соответствии с законодательством</p> <p><b>Уметь:</b> - давать оценку юридическим действиям на основе анализа и толкования правовых норм и в точном соответствии с законодательством</p> <p>-</p> <p><b>Владеть:</b> необходимыми навыками решения и совершения юридических действия на основе анализа и толкования правовых норм и в точном соответствии с законодательством</p>

## **2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина Б1. О.50. «Адвокатура и адвокатская деятельность в административном судопроизводстве» часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы специалитета 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Административная деятельность полиции». Дисциплина изучается на 4 курсах в 7 семестре.

## **3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетных единиц (з.е.), 144 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	14
в том числе:	14
лекции	6
лабораторные занятия	0
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	121
Контактная работа по промежуточной аттестации в том числе:	
зачет	предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
контрольная работа	предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	9

## **4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

### **1.1 Содержание дисциплины**

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3

1	Адвокатура: история и современность	Адвокатура России в дореформенный период. Судебная реформа 1864 года и создание российской адвокатуры. Адвокатура советского периода. Адвокатура России после 1991 года. Современная адвокатура и ее роль в становлении российского демократического государства. Правовые основы организации и деятельности современной российской адвокатуры.
2	Адвокатура – институт гражданского общества	Понятие адвокатуры, ее значение в системе правового государства. Публичность института правозащиты. Понятие адвокатской деятельности, ее правовая природа. Задачи адвокатской деятельности. Отличия адвокатской деятельности от иных видов деятельности. Принципы адвокатской деятельности.
3	Организация адвокатуры	Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация. Адвокатская палата субъекта РФ: образование и статус. Органы управления адвокатской палаты: собрание (конференция) адвокатов, совет адвокатской палаты, ревизионная комиссия. Квалификационная комиссия. Федеральная палата адвокатов РФ: образование и статус. Общественные объединения адвокатов
4	Организационно-правовой статус адвоката	Приобретение статуса адвоката. Требования, предъявляемые к кандидатам в адвокаты. Квалификационный экзамен. Присяга адвоката. Реестры адвокатов. Приостановление и прекращение статуса адвоката. Права и обязанности адвоката. Гарантии независимости адвоката. Ответственность адвоката за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей: гражданско-правовая, административная, уголовная, корпоративная. Помощник и стажер адвоката, их правовой статус.
5	Нравственные начала деятельности адвоката	Понятие и основные принципы адвокатской этики. Этические правила поведения адвоката во взаимоотношениях с лицами, обращающимися за юридической помощью. Этические правила построения взаимоотношений внутри адвокатского сообщества. Этические правила поведения адвоката во взаимоотношениях с государственными органами.
6	Особенности судебного представительства по делам административного судопроизводства	Административное судопроизводство в России: современное состояние и перспективы развития Субъекты представительства в административном судопроизводстве. Ведение административных дел в суде через представителей Требования к лицам, которые могут быть представителями в суде Полномочия представителя Оформление и подтверждение полномочий представителя Проверка полномочий лиц, участвующих в деле, и их представителей

7	Участие адвоката в делах об оспаривании нормативно-правовых актов	<p>Предъявление административного искового заявления о признании нормативного правового акта недействующим</p> <p>Требования к административному исковому заявлению об оспаривании нормативного правового акта и о признании нормативного правового акта недействующим</p> <p>Рассмотрение вопроса о принятии к производству административного искового заявления о признании нормативного правового акта недействующим</p> <p>Меры предварительной защиты по административному иску об оспаривании нормативного правового акта</p> <p>Объединение в одно производство административных дел об оспаривании нормативных правовых актов</p> <p>Судебное разбирательство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов</p> <p>Прекращение производства по административному делу об оспаривании нормативного правового акта</p> <p>Решение суда по административному делу об оспаривании нормативного правового акта</p> <p>Последствия признания нормативного правового акта не действующим полностью или в части</p> <p>Обжалование вступившего в законную силу решения суда по административному делу об оспаривании нормативного правового акта</p> <p>Рассмотрение административных дел об оспаривании актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами</p>
8	Участие адвоката в делах об оспаривании ненормативных правовых актов, действий (бездействия) субъектов публичной власти	<p>Предъявление административного искового заявления об оспаривании решений, действий (бездействия) органа государственной власти, органа местного самоуправления, иного органа, организации, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностного лица, государственного или муниципального служащего и рассмотрение административного дела по предъявленному административному исковому заявлению</p> <p>Срок обращения с административным исковым заявлением в суд</p> <p>Требования к административному исковому заявлению о признании незаконными решений, действий (бездействия) органа, организации, лица, наделенных государственными или иными публичными полномочиями</p> <p>Лица, участвующие в деле об оспаривании решения, действия (бездействия) органа, организации, лица, наделенных государственными или иными публичными полномочиями</p> <p>Рассмотрение судом вопроса о принятии к производству суда административного искового заявления о признании незаконными решений, действий (бездействия) органа, организации, лица, наделенных государственными или иными публичными полномочиями</p> <p>Меры предварительной защиты по административному иску о признании незаконными решений, действий органа, организации, лица, наделенных государственными или иными публичными полномочиями</p> <p>Прекращение производства по административному делу об</p>

		<p>оспаривании решения, действия (бездействия) органа, организации, лица, наделенных государственными или иными публичными полномочиями</p> <p>Судебное разбирательство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов, организаций, лиц, наделенных государственными или иными публичными полномочиями</p> <p>Решение суда по административному делу об оспаривании решения, действия (бездействия) органа, организации, лица, наделенных государственными или иными публичными полномочиями</p> <p>Особенности подачи и рассмотрения требования о присуждении компенсации за нарушение условий содержания под стражей, содержания в исправительном учреждении</p> <p>Обжалование судебного акта по административному делу об оспаривании решения, действия (бездействия) органа, организации, лица, наделенных государственными или иными публичными полномочиями</p>
9	Участие адвоката в делах компенсаторного производства	<p>Право на обращение в суд с административным иском о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок</p> <p>Порядок подачи административного искового заявления о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок</p> <p>Требования к административному искому заявлению о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок</p> <p>Принятие административного искового заявления о присуждении компенсации</p> <p>Возвращение административного искового заявления о присуждении компенсации</p> <p>Оставление административного искового заявления о присуждении компенсации без движения</p> <p>Срок рассмотрения административного искового заявления о присуждении компенсации</p> <p>Подготовка к рассмотрению административного дела о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок</p> <p>Рассмотрение административного дела о присуждении компенсации</p> <p>Решение суда по административному делу о присуждении компенсации</p> <p>Обжалование решения суда по административному делу о присуждении компенсации</p> <p>Обжалование определений суда первой инстанции</p>

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/	Раздел, темы дисциплины	Виды деятельности	Учебно-методические	Формы текущего контроля	Компетенции
------	-------------------------	-------------------	---------------------	-------------------------	-------------

п		лек. час	№ лаб	п/з час	материалы	успеваемости (по неделям семестра)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Адвокатура: история и современность	0		1	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2	С; Т; Р; К-3 1	ОПК-6
2	Адвокатура – институт гражданского общества	0		1	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2	С; Т; Р; К-3 2	ОПК-6
3	Организация адвокатуры	1		1	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2	С; Т; Р 3	ОПК-6
4	Организационно -правовой статус адвоката	1		0,5	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2	С; Т; Р; К-3 4	ОПК-6
5	Нравственные начала деятельности адвоката	0		0,5	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2	С; Т; Р; К-3 5	ОПК-6
6	Особенности судебного представительства по делам административн ого судопроизводства	1		1	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2	С; Р К-3 6-7	ОПК-6
7	Участие адвоката в делах об оспаривании нормативно- правовых актов	1		1	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2	С; Р; К-3 8-9	ОПК-6
8	Участие адвоката в делах об оспаривании ненормативных правовых актов, действий (бездействия) субъектов публичной власти	1		1	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2	С; Р 10-11	ОПК-6
9	Участие адвоката в делах компенсаторного производства	1		1	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2	С; Р 12-13	ОПК-6
	ИТОГО	6		8			

С – собеседование. Т- тест, Р – реферат; К-3 – Кейс-задача.

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Адвокатура: история и современность Адвокатура – институт гражданского общества	1
		1
2	Организация адвокатуры Организационно-правовой статус адвоката Нравственные начала деятельности адвоката	1
		1
3	Особенности судебного представительства по делам административного судопроизводства Участие адвоката в делах об оспаривании нормативно-правовых актов	1
		1
4	Участие адвоката в делах об оспаривании ненормативных правовых актов, действий (бездействия) субъектов публичной власти Участие адвоката в делах компенсаторного производства	1
		1
ИТОГО		8

## 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 - Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1	Адвокатура: история и современность	1 неделя	13
2	Адвокатура – институт гражданского общества	2 неделя	13
3	Организация адвокатуры	3 неделя	13
4	Организационно-правовой статус адвоката	4 неделя	13
5	Нравственные начала деятельности адвоката	5-6 неделя	13
6	Особенности судебного представительства по делам административного судопроизводства	7-8 неделя	14
7	Участие адвоката в делах об оспаривании нормативно-правовых актов	9-10 неделя	14
8	Участие адвоката в делах об оспаривании ненормативных правовых актов, действий (бездействия) субъектов публичной власти	11-12 неделя	14
9	Участие адвоката в делах компенсаторного производства	13-14 неделя	14
ИТОГО			121

## **5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой Института:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов;

- банка тестов, кейс - заданий;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

*типографией Института:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии. Практическая подготовка обучающихся. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины**

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с ведущими экспертами и специалистами Адвокатской палаты Ивановской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	Особенности судебного представительства по делам административного судопроизводства (лекция)	Проблемная лекция, разбор конкретных ситуаций	2
	Участие адвоката в делах об оспаривании нормативно-правовых актов (практическое занятие)	Межгрупповая дискуссия при участии представителей адвокатуры, электронная презентация, выполненная в программной среде MicrosoftPowerPoint	2
	Участие адвоката в делах об оспаривании ненормативных правовых актов, действий (бездействия) субъектов публичной власти (практическое занятие)	Межгрупповая дискуссия при участии представителей адвокатуры, электронная презентация, выполненная в программной среде MicrosoftPowerPoint	2
ИТОГО			6

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован современный научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей криминалистической науки, высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, , а также примеры патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, проектное обучение,

деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, мастер-классы, круглые столы, диспуты и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в Институте единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
<b>ОПК-6. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации</b>	Конституционное право России Гражданское право Гражданское процессуальное право (Гражданский процесс) Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс) Теоретические основы квалификации преступлений Экологическое право Финансовое право Адвокатура и адвокатская деятельность в административном судопроизводстве Трудовое право Жилищное право Семейное право Международное право Муниципальное право Уголовно-исполнительное право Судебная медицина и судебная психиатрия Налоговое право		Теоретические основы квалификации преступлений Производственная правоохранительная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код	Показатели	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
компетенци и/ этап (указывает ся название этапа из п.7.1)	оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)			
1	2	3	4	5

<p>ОПК-6 Основной, завершающий</p>	<p>ОПК-6.1.Выделяет нормы материального и процессуального права</p> <p>ОПК-6.2. Реализует нормы материального и процессуального права, в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами в практической деятельности</p> <p>ОПК-6.3. Принимает решение и совершает юридические действия на основе анализа и толкования правовых норм и в точном соответствии с законодательством</p>	<p><b>Знать:</b> нормы гражданского законодательства, понятие и сущность адвокатской деятельности, задачи, стоящие перед адвокатом, понятие и виды адвокатской помощи в порядке гражданского судопроизводства</p> <p><b>Уметь:</b> квалифицированно толковать нормативные правовые акты в их системе и применять их в конкретных сферах юридической деятельности с учетом норм официального толкования</p> <p><b>Владеть:</b> навыками работы с правовыми актами, применяемыми в адвокатской деятельности, составления юридических документов, оказания юридической помощи</p>	<p><b>Знать:</b> нормы семейного законодательства, понятие и сущность адвокатской деятельности, задачи, стоящие перед адвокатом, понятие и виды адвокатской помощи в порядке гражданского судопроизводства</p> <p><b>Уметь:</b> использовать нормативные предписания и научно-разработанные средства и методы выявления и систематизации объектов профилактического воздействия, выявлению и пресечению девиантного поведения несовершеннолетних</p> <p><b>Владеть:</b> навыками работы с правовыми актами, применяемыми в адвокатской деятельности, составления юридических документов, оказания юридической помощи</p>	<p><b>Знать:</b> сущность и содержание основных нормативно-правовых актов, позиции Конституционного и Верховного Суда, правоприменительную практику</p> <p><b>Уметь:</b> оказывать юридическую помощь гражданам, отстаивать права и законные интересы граждан в органах госвласти, местного самоуправления, как член адвокатского сообщества способствовать развитию гражданского общества</p> <p><b>Владеть:</b> навыками оказания юридической помощи, принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина, по отстаиванию законных интересов в порядке гражданского судопроизводства</p>
--	--	--	--	---

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной**

## программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства	Описание шкал оценивания	
				наименование	№№ заданий	Описание шкал оценивания
1	2	3	4	5	6	7
1	Адвокатура: история и современность	ОПК -6	Практическое занятие, СРС	Собеседование Тест Реферат Кейс-задача	1-2 1-10 1-3 1	Согласно Таблице 7.2.

2	Адвокатура – институт гражданского общества	ОПК -6	Практическое занятие, СРС	Собеседование Тест Реферат Кейс-задача	3-5 11-20 4-6 2	Согласно Таблице 7.2.
3	Организация адвокатуры	ОПК -6	Лекция, практическое занятие, СРС	Собеседование Тест Реферат	6-8 21-30 7-10	Согласно Таблице 7.2.
4	Организационно-правовой статус адвоката	ОПК -6	Лекция, практическое занятие, СРС	Собеседование Тест Реферат Кейс-задача	9-11 31-40 11-14 3	Согласно Таблице 7.2.
5	Нравственные начала деятельности адвоката	ОПК -6	Практическое занятие, СРС	Собеседование Тест Реферат Кейс-задача	12-16 41-50 15-18 4	Согласно Таблице 7.2.
6	Особенности судебного представительства по делам административного судопроизводства	ОПК -6	Лекция, практическое занятие, СРС	Собеседование Реферат Кейс-задача	17-20 19-21 5	Согласно Таблице 7.2.
7	Участие адвоката в делах об оспаривании нормативно-правовых актов	ОПК -6	Лекция, практическое занятие, СРС	Собеседование Реферат Кейс-задача	21-24 22-24 6	Согласно Таблице 7.2.
8	Участие адвоката в делах об оспаривании ненормативных правовых актов, действий (бездействия) субъектов публичной власти	ОПК -6	Практическое занятие, СРС	Собеседование Реферат	25-27 25-27	Согласно Таблице 7.2.

9	Участие адвоката в делах компенсаторного производства	ОПК -6	Практическое занятие, СРС	Собеседование Реферат	28-31 28-31	Согласно Таблице 7.2.
---	---	--------	---------------------------	--------------------------	----------------	-----------------------

## Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

### Собеседование

Вопросы по теме: «Адвокатура: история и современность»

1. Адвокатура России в дореформенный период. Судебная реформа 1864 года и создание российской адвокатуры. Адвокатура советского периода. Адвокатура России после 1991 года.
2. Современная адвокатура и ее роль в становлении российского демократического государства. Правовые основы организации и деятельности современной российской адвокатуры.

### Реферат

Реферат - письменная работа объемом 10-12 печатных страниц, краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Помимо грамотного раскрытия темы, от студента требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу, умение четко рассказать о представленном реферате, быть способным понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

### Темы рефератов

1. Правовые основания оказания бесплатной юридической помощи.
2. Правовой статус адвокатских палат и организация адвокатской деятельности.
3. Конституционно-правовые гарантии оказания юридической помощи.
4. Особенности правового положения адвоката в Конституционном Суде РФ.
5. Особенности правового положения и деятельность адвоката в Европейском суде по правам человека.

### Ролевая игра

В рамках предложенной темы проводится ролевая игра. Организуется рассмотрение уголовного дела, рассматриваемого коллегией присяжных заседателей с участием адвоката и прокурора. Роли исполняют студенты учебной группы. По итогам присяжные заседатели выносят вердикт, соответствующий выступлению адвоката.

### Задача

**Условие задачи:** Адвокат Л., руководствуясь подп. 2 п. 3 ст. 6 Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», опросил с их согласия соседей и знакомых своего доверителя — гражданина Д. и устано-вил, что в момент инкриминируемого Д. следователем и прокурором преступления он находился совершенно в другом месте и данное преступление никак не мог совершить.

**Задание:** Как должен поступить Л., чтобы добытые им сведения стали допустимыми доказательствами по уголовному делу?

### Тестовые задания

Целью адвокатской деятельности является:

- а) защита прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, обеспечение доступа к правосудию;
- б) установление социальной справедливости в обществе;
- в) извлечение прибыли;
- г) правовая пропаганда и разъяснение законодательства населению;
- д) оказание содействия суду в отправлении правосудия.

#### Индивидуальное творческое задание

##### Вариант первый

1. Каково, на Ваш взгляд, назначение Кодекса профессиональной этики адвоката, предусматривающий моральные предписания, которыми должен руководствоваться адвокат в профессиональной деятельности.
2. По Вашему мнению, что может помешать возникновению доверительных отношений между адвокатом и доверителем (подзащитным).
3. Как Вы считаете, рассмотрение вопроса о нарушении норм адвокатской этики должно входить в компетенцию какого органа адвокатской палаты.

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

#### Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в Институте порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении. В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

#### Примеры заданий типового бланкового тестирования

1. Высшим исполнительным органом адвокатской палаты субъекта является:
  - а) собрание адвокатов;
  - б) совет адвокатов;
  - в) ревизионная комиссия;
  - г) президиум адвокатской палаты.

1. Вставьте пропущенное слово или словосочетание  
 \_\_\_\_\_ является квалифицированная юридическая  
 помощь, оказываемая на профессиональной основе лицами, получившими статус  
 адвоката, физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов,  
 а также обеспечения доступа к правосудию

2. Расположите по юридической силе правовые акты, регулирующие статус адвоката и  
 адвокатскую деятельность

- a) Общий кодекс правил для адвокатов стран Европейского Сообщества
- b) Основные положения о роли адвокатов
- c) Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»
- d) Рекомендация Комитета министров Совета Европы о свободе осуществления профессии адвоката
- e) Конституция РФ

4. Соотнесите принципы адвокатуры в левой колонке и характеризующие их  
 положения в правой колонке

Принцип равноправия адвокатов	адвокат обязан соблюдать законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре, которое основывается на Конституции РФ и состоит из Федерального закона об адвокатской деятельности и адвокатуре, других федеральных законов, а также нормативных актов Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти, регулирующих адвокатскую деятельность, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Федерации;
Принцип корпоративности	лица, осуществляющие одну и ту же деятельность, объединяются в корпорацию, профессиональную организацию с целью защиты профессиональных интересов входящих в нее членов, повышения престижа профессии, представительства перед иными органами и организациями, в том числе государственными;
Принцип самоуправления	что адвокатура – это институт, относительно независимый от государства, защищенный от его вмешательства в свою деятельность. Исходя из негосударственного характера адвокатуры, важнейшие вопросы внутренней жизни решаются органами адвокатского сообщества;

Принцип независимости	при приобретении статуса адвоката все претенденты должны соответствовать одним и тем же требованиям; все адвокаты обладают равными правами и обязанностями; относительно всех адвокатов действуют равные гарантии их независимости, предусмотренные законодательством; адвокат вправе осуществлять адвокатскую деятельность на всей территории Российской Федерации без какого-либо дополнительного разрешения, заключать соглашение с доверителем независимо от места жительства или места нахождения последнего.
-----------------------	--

Кейс-задача

В ходе предварительного следствия в отношении Б. от обвиняемого поступило заявление об отказе от услуг адвоката К., назначенного следователем, так как «адвокат юридической помощи не оказывал, перед допросом в качестве подозреваемого не разговаривал со своим подзащитным, при допросе не присутствовал». В связи с чем, обвиняемый Б. был вынужден пригласить другого адвоката.

*Подлежит ли адвокат К. привлечению к какому-либо виду ответственности?*

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами Института:

- Положение «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в Институте балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Практическое занятие 1: Собеседование, Тест; Реферат Кейс-задача	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%; Тест выполнен, доля правильных ответов менее 50%; Реферат выполнил, тема реферата раскрыта менее чем на 50%; Задача решена, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %; Тест выполнен, доля правильных ответов более 60 % Реферат выполнил, тема реферата раскрыта более чем на 60%; Задача решена, доля правильных ответов более 60%
Практическое занятие 2: Собеседование, Тест; Реферат Кейс-задача	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%; Тест выполнен, доля правильных ответов менее 50%; Реферат выполнил, тема реферата раскрыта менее чем на 50%; Задача решена, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %; Тест выполнен, доля правильных ответов более 60 % Реферат выполнил, тема реферата раскрыта более чем на 60%; Задача решена, доля правильных ответов более 60%
Практическое занятие 3: Собеседование, Тест; Реферат	2	Выполнил, доля правильных ответов менее	4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %;

Кейс-задача		50%; Тест выполнен, доля правильных ответов менее 50%; Реферат выполнил, тема реферата раскрыта менее чем на 50%; Задача решена, доля правильных ответов менее 50%		Тест выполнен, доля правильных ответов более 60 % Реферат выполнил, тема реферата раскрыта более чем на 60%; Задача решена, доля правильных ответов более 60%
Практическое занятие 4: Собеседование, Тест; Реферат Кейс-задача	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%; Тест выполнен, доля правильных ответов менее 50%; Реферат выполнил, тема реферата раскрыта менее чем на 50%; Задача решена, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 60 %; Тест выполнен, доля правильных ответов более 60 % Реферат выполнил, тема реферата раскрыта более чем на 60%; Задача решена, доля правильных ответов более 60%
СРС	6		12	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

*Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 11 заданий (10 вопросов и одна задача).*

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 4 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 5 баллов,
- задание на установление соответствия – 5 баллов,

- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Участие адвоката в цивилистическом процессе: учебное пособие для магистрантов / под ред. Н. А. Чудиновской ; Уральский государственный юридический Институт. – Москва : Статут, 2022. – 174 с.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601499> (дата обращения: 25.09.2025). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

2. Адвокатура : учебник / Московский государственный институт международных отношений (Институт) МИД Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2022. – 275 с.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483241> (дата обращения: 25.09.2025). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Адвокатура в России : учебное пособие / Г. Б. Мирзоев, Н. Д. Эриашвили, Л. Ю. Грудцына и др. ; под ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2025. – 416 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426465> (дата обращения: 25.09.2025). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

1. Панкова, О. В. Теоретические основы правосудия по делам об административных правонарушениях / О. В. Панкова. – Москва : Статут, 2020. – 232 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601484> (дата обращения: 25.09.2025). – Режим доступа: по подписке.– Текст : электронный.

2. Комментарий к Кодексу административного судопроизводства Российской Федерации (постатейный, научно-практический) / под ред. В. В. Ярковой ; Уральский государственный юридический Институт. – Москва : Статут, 2023. – 1295 с.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453280> (дата обращения: 25.09.2025). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Адвокатская практика : учебник / отв. ред. А. А. Клишин, А. А. Шугаев ; Московский государственный институт международных отношений (Институт) МИД России. – Москва : Статут, 2024. – 506 с.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453108> (дата обращения: 25.09.2025). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

4. Адвокатская этика: учебник для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И. И. Аминов, К. Г. Дедюхин, Л. А. Казанцева и др. ; под ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2023. – 319 с. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619620> (дата обращения: 25.09.2025). – Режим доступа: по подписке. –Текст : электронный.

### **8.3 Перечень методических указаний**

1. Адвокатура и адвокатская деятельность в административном судопроизводстве : методические рекомендации для самостоятельной работы по изучению дисциплины для студентов всех форм обучения специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность», специализации «Административная деятельность полиции» / АНО ВО «ИЮИ», Иваново, 2025 - 46 с. - Текст : электронный.
2. Адвокатура и адвокатская деятельность в административном судопроизводстве : методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям для студентов всех форм обучения специальности 40.05.02«Правоохранительная деятельность» специализации «Административная деятельность полиции» / АНО ВО «ИЮИ», Иваново, 2025 - 37 с. - Текст : электронный.

### **8.4 Другие учебно-методические материалы**

1. Адвокатская практика (научные статьи по проблемам теории и практики адвокатской деятельности).
2. Бюллетень Верховного суда Российской Федерации (судебная практика Верховного суда России по уголовным делам).
3. Вестник Конституционного суда Российской Федерации (постановления и определения Конституционного суда России).
4. Государство и право (научные статьи по проблемам теории и практики права и государства).
5. Журнал российского права (научные статьи по проблемам теории и практики российского права).
6. Законность (научные статьи по проблемам теории и практики права и правоприменения).
7. Мировой судья (научные статьи по проблемам теории и практики права и правоприменения).
8. Российская юстиция (научные статьи по проблемам теории и практики права и правоприменения).
9. Российский следователь (научные статьи по проблемам теории и практики права и правоприменения).
10. Российский судья (научные статьи по проблемам теории и практики права и правоприменения).
11. Российский юридический журнал (научные статьи по проблемам теории и практики права и правоприменения).
12. Следователь (научные статьи по проблемам теории и практики права и правоприменения).
13. Собрание законодательства Российской Федерации (федеральные законы).

14. Уголовное право (научные статьи по проблемам теории и практики права и правоприменения).
15. Уголовное судопроизводство (научные статьи по проблемам теории и практики права и правоприменения).
16. Юрист (научные статьи по проблемам теории и практики права и правоприменения).

## **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://www.garant.ru> - Официальный сайт компании «Гарант».
2. <http://www.kodeks.ru> – Информационно-правовой портал
3. <http://www.consultant.ru> - Официальный сайт компании «Консультант Плюс».
4. <http://www.yandex.ru>- Информационно-поисковый портал
5. <http://www.google.ru>- Информационно-поисковый портал
6. <http://ru.yahoo.com>- Информационно-поисковый портал
7. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Институтская библиотека онлайн»
8. [https://ivurinst.ru/index/3\\_kurs/0-49](https://ivurinst.ru/index/3_kurs/0-49)- Электронная библиотека АНО ВО «ИЮИ»
9. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС «Лань»

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Приступая к изучению курса «Адвокатура и адвокатская деятельность в административном судопроизводстве», студент должен предварительно ознакомиться с программой, чтобы получить правильное представление о курсе в целом: его системе, тематическом содержании, круге вопросов по каждой теме, последовательности изложения материала.

Приобретаемые теоретические знания необходимо усваивать не отвлеченно, а в неразрывной связи с изучением практики использования предотвращения преступлений, розыске преступников.

Успех изучения курса во многом зависит от того, насколько систематически и регулярно студент работает над учебным материалом.

В курс «Адвокатура и адвокатская деятельность в административном судопроизводстве» включено изучение тем, по которым предусмотрено чтение лекций. По всем темам предусмотрены практические занятия, целью которых является проверка, углубление и закрепление теоретических знаний студентов по соответствующим вопросам. Эти занятия проводятся с использованием обобщения материалов практики борьбы с преступностью и личного опыта преподавателей с ориентацией на практические вопросы, с максимальным приближением обучения к конкретным ситуациям. Некоторые практические занятия сопровождаются использованием наглядных пособий, просмотром видеофильмов.

Изучение каждой темы курса рекомендуется осуществлять в следующем порядке:

- прослушать лекцию по теме;
- изучить соответствующие разделы рекомендуемой литературы;
- повторить материал по конспекту лекции, по возможности доработать материалы лекции - необходимые выписки по конкретным вопросам;
- проверить усвоенные знания в форме самоконтроля с использованием вопросов, приведенных для каждой темы в методических материалах;
- на основе изученного материала темы подготовиться к диалоговой беседе на семинарских и практических занятиях. В связи с этим необходимо быть готовыми высказывать свои мысли и суждения последовательно и системно излагать материал по указанным вопросам, приводить необходимые примеры, факты из практики.

Студент, отсутствовавший по каким-либо причинам на лекциях и практических занятиях, обязан изучить соответствующую тему самостоятельно и отработать пропущенное занятие у преподавателя в форме собеседования. При условии выполнения вышеуказанных указаний студент может быть допущен к сдаче экзамена по дисциплине.

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Libreoffice операционная система Windows  
 Антивирус Касперского (или ESETNOD)

## **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

*Специализированная многофункциональная учебная аудитория  
 Общепрофессиональных и специальных дисциплин, а также помещение  
 для самостоятельной работы - для проведения учебных занятий  
 лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных  
 консультаций, текущего контроля и промежуточной/ итоговой  
 аттестации (с возможностью обучения лиц с ОВЗ), в том числе для  
 организации практической подготовки обучающихся, с перечнем  
 основного оборудования:*

- Комплект ученической мебели на 50 посадочных мест (столы и стулья);
- Стол для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- Стулья для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- Письменный стол педагогического работника;
- Стул педагогического работника;
- Кафедра;
- Магнитно-маркерная доска;
- Мультимедийный проектор;
- Экран;
- Компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной

среде;

Учебно-наглядные пособия.

*Специализированная многофункциональная учебная аудитория Учебный зал судебных заседаний для проведения практических занятий основам уголовного, административного и гражданского процессуального права, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной/ итоговой аттестации (с возможностью обучения лиц с ОВЗ), в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования:*

Компьютер для председательствующего судьи и секретаря судебного заседания;

Мультимедийная система для представления аудио- и видеодоказательств (подобное устройство позволяет студентам делать необходимые пометки и записи и делает аудиторию полностью пригодной для проведения аудиторных занятий по дисциплинам «Административный процесс», «Уголовный процесс», «Уголовное право», «Гражданский процесс», «Гражданское право», «Судебное делопроизводство» и других);

Комната для конвойной службы и помещение для содержания подсудимых;

Совещательная комната;

Стулья на 70 посадочных мест, оборудованные столиками для письма;

Стулья для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

Мультимедийный проектор;

Экран;

Ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде;

Учебно-наглядные пособия.

Устройство зала полностью соответствует нормативам, установленным Судебным департаментом при Верховном суде РФ для реальных залов судебных заседаний.

### **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается

присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

### Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

Номер измене - ния	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	Изме- нённых	Заменё- нных	Аннули- рованных	Но вых			