



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИВАНОВСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
Кафедра уголовно-правовых дисциплин**

**УТВЕРЖДАЮ  
Ректор АНО ВО  
«Ивановский юридический институт»**

\_\_\_\_\_ **В.Г. Лахов**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ **2025г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
(ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ)»**

<b>УГН:</b>	<b>40.00.00 Юриспруденция</b>
<b>Направление подготовки:</b>	<b>40.02.05 Правоохранительная деятельность</b>
<b>Специализация:</b>	<b>Оперативно-розыскная деятельность</b>
<b>Квалификация выпускника:</b>	<b>юрист</b>
<b>Форма обучения:</b>	<b>заочная</b>
<b>Срок обучения:</b>	<b>4 года 6 месяцев</b>

*Рассмотрена на заседании кафедры,  
протокол №1 от 04.12.2025г.*

*Одобрена на заседании Ученого совета,  
протокол № 2 от 01.12.2025г.*

**ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ**  
рабочей программы практики  
Производственная практика (правоприменительная)  
для набора 202\_ года на 202\_ – 202\_ учебный год

<b>Краткое содержание изменения</b>	<b>Дата и номер протокола заседания кафедры</b>

Актуализация выполнена

\_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование разделов</b>	<b>Стр.</b>
1.	Цель и задачи практики. Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения.	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.	5
3.	Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.	10
4.	Содержание практики	10
5.	Указание форм отчетности по практике	12
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и формы отчетности	14
7.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	24
8.	Материально-техническое обеспечение проведения практики	26
9.	Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	26

## **1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения**

### **1.1. Цель практики**

Целью производственной (правоприменительной) практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области правоохранительной деятельности в условиях реального ее осуществления.

### **1.2. Задачи практики**

1. Формирование общекультурных, профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закреплённых учебным планом за производственной практикой по получению профессиональных умений и профессионального опыта.

2. Освоение принципов принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, квалификации фактов, событий и обстоятельств.

3. Практическое применение нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности

4. Развитие навыков по выявлению, документированию, пресечению преступлений и административных правонарушений.

5. Освоения навыков по производству дознания по уголовным делам и производству по делам об административных правонарушениях.

6. Совершенствование полученных в процессе обучения знаний, умений и навыков по использованию технико-криминалистических средств, тактических приемов производства следственных действий, методических рекомендаций по расследованию отдельных видов и групп преступлений, а также по использованию специальных средств, применяемых в деятельности правоохранительных органов.

7. Освоение принципов работы в области правоохранительной деятельности во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, представителями государственных органов, органов местного самоуправления, представителями общественности, с муниципальными органами охраны общественного порядка, гражданами, со средствами массовой информации.

8. Освоение принципов осуществления производства по делам оперативного учета, использования при решении профессиональных задач возможности оперативных и иных учетов органов внутренних дел

### **1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики**

*Вид практики* – производственная.

*Тип практики* – правоприменительная

*Способ проведения практики* – стационарная (в г. Иваново) и выездная (за пределами г. Иваново).

Практика проводится на предприятиях, в организациях и учреждениях, с которыми Институтом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится на предприятиях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами юриспруденции и соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

## 2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)
Код компетенции	Содержание компетенции	
ПК-1	Способность разрабатывать и составлять юридические акты при производстве предварительного расследования преступлений и при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в ходе криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности, а также иных сферах юридической деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия о юридических актах при производстве предварительного расследования преступлений и при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в ходе криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности, а также иных сферах юридической деятельности;</li> <li>- особенности применения юридических актов при производстве предварительного расследования преступлений и при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в ходе криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности, а также иных сферах юридической деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать юридические акты уголовно-процессуального и оперативно-розыскного характера;</li> <li>- составлять юридические акты, связанные с осуществлением криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности;</li> <li>- разрабатывать рекомендации нормативно-правового характера по осуществлению предварительного расследования преступлений и оперативно-розыскной деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками по разработке в практической деятельности юридических актов уголовно-процессуального и оперативно-розыскного характера;</li> <li>- навыками по применению в практической деятельности особенностей составления юридических актов, связанных с осуществлением криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности;</li> <li>- практическими навыками по разработке рекомендаций нормативно-правового характера по осуществлению предварительного расследования преступлений и оперативно-розыскной деятельности.</li> </ul>

ПК-2	Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в сфере уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности; осуществлять отдельные функции процессуального контроля	<p><b>Знать:</b></p> <p>основные нормативно-правовые акты в области правоохранительной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные рекомендации по профилактике и прогнозированию преступности;</li> <li>- понятие коллизий и пробелов;</li> <li>- коллизии и пробелы в действующем законодательстве в области уголовно-процессуальной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать нормативно-правовые акты в области правоохранительной деятельности;</li> <li>- разрабатывать нормативные рекомендации по профилактике и прогнозированию преступности;</li> <li>- выявлять коллизии и пробелы в действующем законодательстве в области уголовно-процессуальной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности;</li> <li>- определять и применять в практической деятельности конкретные методы принятия решений и юридически значимых действий, а также методы квалификации фактов, событий и обстоятельств.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками по разработке нормативно-правовых актов в области правоохранительной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками по разработке нормативных рекомендаций по профилактике и прогнозированию преступности;</li> <li>- практическими навыками по выявлению коллизий и пробелов в действующем законодательстве в области уголовно-процессуальной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности</li> <li>- практическими навыками по применению в практической деятельности конкретных методов принятия решений и осуществления юридически значимых действий, а также методов квалификации фактов, событий и обстоятельств.</li> </ul>
------	--	---

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
ПК-4	Способность квалифицированно применять действующие нормативные правовые акты в конкретных сферах правоохранительной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормативно-правовые акты, относящиеся к конкретным сферам юридической деятельности;</li> <li>- принципы применения нормативно-правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять на практике нормативно-правовые акты, относящиеся к конкретным сферам юридической деятельности;</li> <li>- использовать в практической деятельности основные принципы применения нормативно-правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности</li> <li>- организовывать правоохранительную деятельность по выявлению и пресечению признаков преступлений и иных правонарушений;</li> <li>- осуществлять действия по недопущению преступности и преступного поведения;</li> <li>- осуществлять прогнозирование преступности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профессиональными навыками по применению нормативно-правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности;</li> <li>- устойчивыми навыками по использованию в практической деятельности основных принципов применения нормативно-правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности;</li> <li>- навыками организации правоохранительной деятельности по выявлению и пресечению признаков преступлений и иных правонарушений;</li> <li>- практическими навыками по осуществлению действий по недопущению преступности и преступного поведения;</li> <li>- навыками осуществления прогнозирования преступности.</li> </ul>



<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
ПК-6	Способен использовать в своей работе технические средства, тактические приемы, нормативные и методические рекомендации при осуществлении уголовно-процессуальных функций и оперативно-розыскной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы основных технических средства для получения юридически значимой информации;</li> <li>- основные тактические приемы организации и планирования следственной и оперативно-розыскной деятельности;</li> </ul> <p>основные методические рекомендации по расследованию отдельных видов и групп преступлений.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использовать основные технические средства для получения юридически значимой информации;</li> <li>- Использовать тактические приемы организации и планирования следственной и оперативно-розыскной деятельности;</li> </ul> <p>использовать в практической деятельности методические рекомендации по расследованию отдельных видов и групп преступлений.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практическими навыками использования тактических приемов организации и планирования следственной и оперативно-розыскной деятельности;</li> <li>- навыками по использованию в практической деятельности методических рекомендаций по расследованию отдельных видов и групп преступлений.</li> </ul>

### **3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах**

Производственная (правоприменительная) практика входит в обязательную часть блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы – программы специалитета специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Оперативно-розыскная деятельность». Практика проходит на 4 курсе в 7,8 семестре.

Объем производственной (правоприменительной) практики, установленный учебным планом, – 6 зачетных единиц, продолжительность – 6 недель (216 часов).

### **4 Содержание практики**

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных Институтом (работа обучающегося на рабочем месте в профильной организации; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 24 часов, работа обучающегося в иных формах – 192 часов.

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
-------	----------------	---------------------	--------------------

1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	2
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации	178
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Знакомство с содержанием деятельности профильной организации. Изучение нормативных правовых актов профильной организации.	2 2 4 10
2.2	Практическая подготовка обучающихся (непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью)	Получение практических навыков по основным направлениям деятельности организации /предприятия.	160

		Под руководством руководителя практики от организации / предприятия давать квалифицированные юридические консультации в пределах компетенции профильной организации / предприятия. Представление результатов своей деятельности руководителю практики от организации / предприятия.	
		Освоение выполняемых в организации юридических процедурных (процессуальных) действий, видов применяемых юридических мер.	
		Выполнение юридических поручений руководителя практики от организации, сбор, обработка, анализ и систематизация фактического и литературного материала.	
		Самостоятельная подготовка и обобщение рекомендаций по совершенствованию работы профильной организации / предприятия. Представление своих рекомендаций руководителю практики от организации / предприятия.	
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики.	36
		Составление отчета о практике.	
		Подготовка графических материалов для отчета.	
		Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	

## 5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной (правоприменительной) практики:

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте института <https://ivurinst.ru/>),
- отчет о практике.

Структура отчета об производственной (правоприменительной) практике:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, на котором проходила практика.
- 4) Основная часть отчета.
  - Характеристика деятельности организации / предприятия.
  - Основные нормативные правовые акты организации / предприятия.
  - Результаты работы по выполнению квалифицированных консультаций в пределах компетенции профильной организации / предприятия.
  - Анализ полученных результатов.
  - Освоение выполняемых в организации юридических процедурных (процессуальных) действий, видов применяемых юридических мер.
  - Систематизация выполненных юридических поручений руководителя практики от организации, сбор, обработка и анализ фактического и литературного материала.
  - Подготовка и обобщение рекомендаций по совершенствованию работы профильной организации / предприятия.
- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
- 6) Список использованной литературы и источников.
- 7) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;

- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;

- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;

- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

- «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

## 6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
Способность разрабатывать и составлять юридические акты при производстве предварительного расследования преступлений и при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в ходе криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности, а также иных сферах юридической деятельности (ПК -1)	Криминалистика; Криминалистическое обеспечение производства оперативно-розыскных мероприятий и расследования преступлений	Взаимодействие органов предварительного следствия, дознания и оперативно-розыскной деятельности; Оперативно-розыскные мероприятия; Дознание в правоохранительных органах; Деятельность суда в досудебном производстве по уголовным делам; Постановление приговора	Производственная правоприменительная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в сфере уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности; осуществлять отдельные функции процессуального контроля (ПК-2)	Административное право; Уголовный процесс; Уголовное право	Административное право; Уголовный процесс; Уголовное право; Оперативно-розыскные мероприятия; Дознание в правоохранительных органах; Международные стандарты органов уголовной юстиции; Производственная (правоприменительная) практика	Должностные преступления; Теоретические основы квалификации преступлений; Производственная (правоприменительная) практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
Способность квалифицированно применять действующие нормативные правовые акты в конкретных сферах правоохранительной деятельности, реализовывать нормы	Уголовный процесс Теоретические основы квалификации преступлений Криминалистика	Теоретические основы квалификации преступлений Особенности квалификации преступлений против правосудия Обеспечение прав	Особенности квалификации преступлений против правосудия Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов Международные стандарты органов уголовной юстиции

материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-4)		<p>человека в деятельности правоохранительных органов</p> <p>Международные стандарты органов уголовной юстиции</p> <p>Административно-правовые режимы в оперативно-розыскной деятельности</p> <p>Делопроизводство и режим секретности в оперативно-розыскной деятельности</p> <p>Оперативно-розыскные мероприятия</p> <p>Производственная (правоприменительная) практика</p>	<p>Административно-правовые режимы в оперативно-розыскной деятельности</p> <p>Делопроизводство и режим секретности в оперативно-розыскной деятельности</p> <p>Государственное управление и государственная служба в органах осуществляющих оперативно-розыскную деятельность</p> <p>Взаимодействие органов предварительного следствия, дознания и оперативно-розыскной деятельности</p> <p>Оперативно-розыскные мероприятия</p> <p>Дознание в правоохранительных органах</p> <p>Должностные преступления</p> <p>Преступления против собственности</p> <p>Производственная (правоприменительная) практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;</p> <p>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p>
Способность использовать в своей работе технические средства, тактические приемы, нормативные и методические рекомендации при осуществлении уголовно-процессуальных функций и оперативно-розыскной деятельности (ПК-6)	Криминалистика Уголовный процесс	<p>Методика раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений;</p> <p>Криминалистическое обеспечение производства оперативно-розыскных мероприятий и расследования преступлений;</p> <p>Правовая психология и методы использования полиграфа;</p> <p>Криминальная психология</p>	<p>Правовая психология и методы использования полиграфа;</p> <p>Производственная правоприменительная практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

## 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5

ПК-1/начальный, основной, завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимися знаний, умений, навыков</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия о юридических актах при производстве предварительного расследования преступлений и при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в ходе криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности, а также в иных сферах юридической деятельности;</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять юридические акты, связанные с осуществлением криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности;</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия о юридических актах при производстве предварительного расследования преступлений и при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в ходе криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности, а также в иных сферах юридической деятельности;</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать юридические акты уголовно-процессуального и оперативно-розыскного характера;</li> <li>- составлять юридические акты, связанные с осуществлением криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности;</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия о юридических актах при производстве предварительного расследования преступлений и при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в ходе криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности, а также в иных сферах юридической деятельности;</li> <li>- особенности применения юридических актов при производстве предварительного расследования преступлений и при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в ходе криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности, а также в иных сферах юридической деятельности</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать юридические акты уголовно-процессуального и оперативно-розыскного характера;</li> <li>- составлять юридические акты, связанные с осуществлением криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности;</li> <li>- разрабатывать рекомендации нормативно-правового характера по осуществлению предварительного расследования преступлений и оперативно-розыскной деятельности.</li> </ul>
---	---	---	---	---



	3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	<p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками по разработке в практической деятельности юридических актов уголовно-процессуального и оперативно-розыскного характера;</li> <li>– навыками по применению в практической деятельности особенностей составления юридических актов, связанных с осуществлением криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности;</li> <li>– практическими навыками по разработке рекомендаций нормативно-правового характера по осуществлению предварительного расследования преступлений и оперативно-розыскной деятельности.</li> </ul>	<p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками по разработке в практической деятельности юридических актов уголовно-процессуального и оперативно-розыскного характера;</li> <li>– навыками по применению в практической деятельности особенностей составления юридических актов, связанных с осуществлением криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности;</li> </ul>	<p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками по разработке в практической деятельности юридических актов, связанных с осуществлением криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности;</li> <li>– практическими навыками по разработке рекомендаций нормативно-правового характера по осуществлению предварительного расследования преступлений и оперативно-розыскной деятельности.</li> </ul>
ПК-2/основной, завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимися знаний, умений,</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные нормативно-правовые акты в области правоохранительной деятельности;</li> <li>– нормативные рекомендации по профилактике прогнозированию преступности;</li> <li>– понятие коллизий и пробелов;</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать нормативно-правовые акты в области</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные нормативно-правовые акты в области правоохранительной деятельности;</li> <li>– нормативные рекомендации по профилактике прогнозированию преступности;</li> <li>– понятие коллизий и пробелов;</li> <li>– коллизии и пробелы в действующем законодательстве в области уголовно-процессуальной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать нормативно-правовые акты в области</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные нормативно-правовые акты в области правоохранительной деятельности;</li> <li>– нормативные рекомендации по профилактике прогнозированию преступности;</li> <li>– понятие коллизий и пробелов;</li> <li>– коллизии и пробелы в действующем законодательстве в области уголовно-процессуальной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать нормативно-правовые акты в области</li> </ul>

	<i>навыков</i>	правоохранительной деятельности; - разрабатывать нормативные рекомендации по профилактике и прогнозированию преступности;	правоохранительной деятельности; - разрабатывать нормативные рекомендации по профилактике и прогнозированию преступности; - выявлять коллизии и пробелы в действующем законодательстве в области уголовно-процессуальной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности;	правоохранительной деятельности; - разрабатывать нормативные рекомендации по профилактике и прогнозированию преступности; - выявлять коллизии и пробелы в действующем законодательстве в области уголовно-процессуальной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности; - определять и применять в практической деятельности конкретные методы принятия решений и юридически значимых действий, а также методы квалификации фактов, событий и обстоятельств.
	<i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i>	<b>Владеет:</b> - навыками по разработке нормативно-правовых актов в области правоохранительной деятельности; - навыками по разработке нормативных рекомендаций по профилактике и прогнозированию преступности;	<b>Владеет:</b> - навыками по разработке нормативно-правовых актов в области правоохранительной деятельности; - навыками по разработке нормативных рекомендаций по профилактике и прогнозированию преступности; - практическими навыками по выявлению коллизий и пробелов в действующем законодательстве в области уголовно-процессуальной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности.	<b>Владеет:</b> - навыками по разработке нормативно-правовых актов в области правоохранительной деятельности; - навыками по разработке нормативных рекомендаций по профилактике и прогнозированию преступности; - практическими навыками по выявлению коллизий и пробелов в действующем законодательстве в области уголовно-процессуальной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности; - практическими навыками по применению в практической деятельности конкретных методов принятия решений и осуществления юридически значимых действий, а также методов квалификации фактов, событий и обстоятельств.

<p>ПК-4/ начальный, основной, завершающий</p>	<p>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема, установленных в п. 2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимися знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормативно-правовые акты, относящиеся к конкретным сферам юридической деятельности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять вид юридической деятельности;</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками определения основных видов юридической деятельности</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормативно-правовые акты, относящиеся к конкретным сферам юридической деятельности;</li> <li>- принципы применения нормативно - правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять вид юридической деятельности;</li> <li>- применять на практике нормативно-правовые акты, относящиеся к конкретным сферам юридической деятельности;</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профессиональным и навыками по применению нормативно-правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности;</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормативно-правовые акты, относящиеся к конкретным сферам юридической деятельности;</li> <li>- принципы применения нормативно - правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять на практике нормативно-правовые акты, относящиеся к конкретным сферам юридической деятельности;</li> <li>- использовать в практической деятельности основные принципы применения нормативно-правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности</li> <li>- организовывать правоохранительную деятельность по выявлению и пресечению признаков преступлений и иных правонарушений;</li> <li>- осуществлять действия по недопущению преступности и преступного поведения;</li> <li>- осуществлять прогнозирование преступности.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профессиональным и навыками по применению нормативно-правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической</li> </ul>
---	---	---	--	---

			<p>- устойчивыми навыками по использованию в практической деятельности основных принципов применения нормативно-правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности;</p> <p>навыками организации правоохранительной деятельности по выявлению и пресечению признаков преступлений и иных правонарушений.</p>	<p>деятельности;</p> <p>- устойчивыми навыками по использованию в практической деятельности основных принципов применения нормативно-правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности;</p> <p>- навыками организации правоохранительной деятельности по выявлению и пресечению признаков преступлений и иных правонарушений;</p> <p>- практическими навыками по осуществлению действий по недопущению преступности и преступного поведения;</p> <p>- навыками осуществления прогнозирования преступности.</p>
ПК-6/ основной, завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимися знаний, умений, навыков</p>	<p><b>Знает:</b></p> <p>- теоретические основы основных технических средства для получения юридически значимой информации;</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>- Использовать основные технические средства для получения юридически значимой информации.</p>	<p><b>Знает:</b></p> <p>- теоретические основы основных технических средства для получения юридически значимой информации;</p> <p>- основные тактические приемы организации и планирования следственной и оперативно-розыскной деятельности;</p> <p>основные методические рекомендации по расследованию отдельных видов и групп преступлений.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>- Использовать основные технические средства для получения юридически значимой информации.</p>	<p><b>Знает:</b></p> <p>- теоретические основы основных технических средства для получения юридически значимой информации;</p> <p>- основные тактические приемы организации и планирования следственной и оперативно-розыскной деятельности;</p> <p>основные методические рекомендации по расследованию отдельных видов и групп преступлений.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>- Использовать основные технические средства для получения юридически значимой информации;</p> <p>- Использовать тактические приемы организации и планирования</p>

				следственной и оперативно-розыскной деятельности; использовать в практической деятельности методические рекомендации по расследованию отдельных видов и групп преступлений.
	3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.	<b>Владеет:</b> – практическими навыками использования тактических приемов организации планирования следственной оперативно-розыскной деятельности.	<b>Владеет:</b> – практическими навыками использования тактических приемов организации планирования и следственной оперативно-розыскной деятельности.	<b>Владеет:</b> – практическими навыками использования тактических приемов организации планирования и следственной оперативно-розыскной деятельности; навыками по использованию в практической деятельности методических рекомендаций по расследованию отдельных видов и групп преступлений.

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО (указывается название этапа из п. 6.1)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
ПК-1 / Начальный, основной, завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-2/ основной, завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.

ПК-4/ Начальный, основной, завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-6/ основной, завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной (правоприменительной) практикой, осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от предприятия.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм профессиональной деятельности	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1

2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в традиционные оценки.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и традиционным оценкам

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

## **7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **Основная литература:**

1. Смирнов, А.В. Уголовный процесс: [учебник для вузов по специальности и направлению подготовки "Юриспруденция"] / А. В. Смирнов, К. Б. Калиновский ; под общ. ред. А. В. Смирнова. - 7-е изд., перераб. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. - 752 с.- Текст : непосредственный.

3. Уголовный процесс: проблемы теории и практики : учебник / ред.: О. В. Химичева, А. В. Ендольцева; под ред. А. В. Ендольцева; под ред. О. В. Химичева; Московский университет МВД России им. В.Я. Кикотя. – Москва : Юнити-Дана, 2024. - 799 с. – URL : <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615939> (дата обращения: 14.02.2025) . – Текст : электронный.

4. Криминалистика : учебник / О. В. Волохова [и др.] ; под ред. Е. П. Ищенко. - Москва : Проспект, 2024. - 504 с. - Текст : непосредственный.

### **Дополнительная литература:**

1. Уголовный процесс : учебник для бакалавров / отв. ред. Л. А. Воскобитова; Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина. - Москва: Проспект, 2024. - 616 с. - (Учебники МГЮА для бакалавров). – Текст : непосредственный.

2. Матузов, Н. И. Теория государства и права : учебник / Н. И. Матузов, А. В. Малько. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. :Юристъ, 2024. - 541 с. - (institutiones). - Текст : непосредственный.

3. Тюнис, И. О. Криминалистика : учебное пособие / И. О. Тюнис. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Университет Синергия, 2025. – 224 с. : схем., ил. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – 45 URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574443> (дата обращения 14.02.2025). – Текст : электронный.

### **Перечень методических указаний**

1. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) : методические рекомендации для студентов всех форм обучения специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» - Иваново: АНО ВО «ИЮИ», 2025. Текст : электронный.

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

1. <http://www.garant.ru> (он-лайн версия справочно-правовой системы



«Гарант» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи по вопросам уголовного процесса)

2. <http://supcourt.ru> (официальный сайт Верховного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Верховного суда России)

3. <http://www.ksrf.ru> (официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Конституционного суда России по вопросам уголовного процесса).

4. <http://www.cdep.ru> (официальный сайт Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации – статистические данные о деятельности судов общей юрисдикции и мировых судей России).

5. <http://www.genproc.gov.ru> (официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации – приказы Генерального прокурора Российской Федерации по вопросам прокурорского надзора и поддержания обвинения).

6. <http://www.sledcom.ru> (официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации – приказы и статистические материалы по Следственному комитету России).

7. <http://www.mvd.ru> (официальный сайт МВД России – приказы Министра внутренних дел России по вопросам следствия и дознания и статистика о состоянии преступности в России).

8. <http://www.iuaj.net> (официальный сайт Международной ассоциации содействия правосудию – законопроекты, информация о научно-практических мероприятиях и их материалы).

9. <http://www.kalinovsky-k.narod.ru> (сайт К.Б. Калиновского - информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы, диссертации, авторефераты диссертаций, сборники конференций, научные статьи, учебники, комментарии и монографии по вопросам уголовного процесса).

10. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

11. <https://ivurinst.ru/> - Электронная библиотека АНО ВО «ИЮИ»

12. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС «Лань»

### **Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Название ПО: KasperskyEndpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

№ Лицензии: 156A-160809-093725-387-506

Microsoft Office 2016 Лицензионный договор №S0000000722 от 21.12.2023 г. с ООО «АйТи46», лицензионный договор №K0000000117 от 21.12.2023 г. с ООО «СМСКанал».

КонсультантПлюс, договор № 219894 от 25.12.2025.

## **8. Материально-техническое обеспечение проведения практики**

*Для проведения практики* используется оборудование конкретного предприятия (организации, учреждения), на базе которого она проводится.

*Для проведения промежуточной аттестации по практике* необходимо следующее материально-техническое оборудование:

Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска; ноутбук Samsung R620 Intel Core 2 Duo 2,2 GHz/15,4/3 Gb/Radeon HD4330 512 Mb/250Gb/USB2.0x3/Bluetooth/WiFi/SD/ Ethernet/VGA/HDMI/e-SATA/ BR-DVDRW/Win7 HE x86; проектор BenQ MP523; переносной напольный экран APOLLO 213x213

## **9. Особенности организации и проведения практики и для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

### *Определение места практики*

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях АНО ВО «ИЮИ».

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые

предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

- для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

- для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

- для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

#### *Особенности содержания практики*

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

#### *Особенности организации трудовой деятельности обучающихся*

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений(тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

#### *Особенности руководства практикой*

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);

- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

#### *Особенности учебно-методического обеспечения практики*

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

#### *Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации*

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При

необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.