



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИВАНОВСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
Кафедра уголовно-правовых дисциплин**

**УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО
«Ивановский юридический институт»**

_____ В.Г. Лахов

«___» _____ 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ)»**

УГН: 40.00.00 Юриспруденция

Направление подготовки: 40.02.05 Правоохранительная деятельность

Специализация: Оперативно-розыскная деятельность

Квалификация выпускника: юрист

Форма обучения: заочная

Срок обучения: 4 года 6 месяцев

*Рассмотрена на заседании кафедры,
протокол №1 от 04.12.2025г.*

*Одобрена на заседании Ученого совета,
протокол № 2 от 01.12.2025г.*

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы практики
Производственная практика (правоприменительная)
для набора 202_ года на 202_ – 202_ учебный год

Краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры

Актуализация выполнена

_____ (ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «____» _____ 202__г.
(Подпись)

Зав. кафедрой

_____ (ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «____» _____ 202__г.
(Подпись)

ОГЛАВЛЕНИЕ

№ п/п	Наименование разделов	Стр.
1.	Цель и задачи практики. Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения.	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.	5
3.	Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.	10
4.	Содержание практики	10
5.	Указание форм отчетности по практике	12
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и формы отчетности	14
7.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	24
8.	Материально-техническое обеспечение проведения практики	26
9.	Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	26

1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью производственной (правоприменительной) практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области правоохранительной деятельности в условиях реального ее осуществления.

1.2. Задачи практики

1. Формирование общекультурных, профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за производственной практикой по получению профессиональных умений и профессионального опыта.

2. Освоение принципов принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, квалификации фактов, событий и обстоятельств.

3. Практическое применение нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности

4. Развитие навыков по выявлению, документированию, пресечению преступлений и административных правонарушений.

5. Освоения навыков по производству дознания по уголовным делам и производству по делам об административных правонарушениях.

6. Совершенствование полученных в процессе обучения знаний, умений и навыков по использованию технико-криминалистических средств, тактических приемов производства следственных действий, методических рекомендаций по расследованию отдельных видов и групп преступлений, а также по использованию специальных средств, применяемых в деятельности правоохранительных органов.

7. Освоение принципов работы в области правоохранительной деятельности во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, представителями государственных органов, органов местного самоуправления, представителями общественности, с муниципальными органами охраны общественного порядка, гражданами, со средствами массовой информации.

8. Освоение принципов осуществления производства по делам оперативного учета, использования при решении профессиональных задач возможности оперативных и иных учетов органов внутренних дел

1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – правоприменительная

Способ проведения практики – стационарная (в г. Иваново) и выездная (за пределами г. Иваново).

Практика проводится на предприятиях, в организациях и учреждениях, с которыми Институтом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится на предприятиях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами юриспруденции и соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
ПК-1	Способность разрабатывать и составлять юридические акты при производстве предварительного расследования преступлений и при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в ходе криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности, а также иных сферах юридической деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия о юридических актах при производстве предварительного расследования преступлений и при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в ходе криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности, а также иных сферах юридической деятельности; - особенности применения юридических актов при производстве предварительного расследования преступлений и при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в ходе криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности, а также иных сферах юридической деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать юридические акты уголовно-процессуального и оперативно-розыскного характера; - составлять юридические акты, связанные с осуществлением криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности; - разрабатывать рекомендации нормативно-правового характера по осуществлению предварительного расследования преступлений и оперативно-розыскной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по разработке в практической деятельности юридических актов уголовно-процессуального и оперативно-розыскного характера; - навыками по применению в практической деятельности особенностей составления юридических актов, связанных с осуществлением криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности; практическими навыками по разработке рекомендаций нормативно-правового характера по осуществлению предварительного расследования преступлений и оперативно-розыскной деятельности.

ПК-2	<p>Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в сфере уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности; осуществлять отдельные функции процессуального контроля</p>	<p>Знать:</p> <p>основные нормативно-правовые акты в области правоохранительной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные рекомендации по профилактике и прогнозированию преступности; - понятие коллизий и пробелов; - коллизии и пробелы в действующем законодательстве в области уголовно-процессуальной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать нормативно-правовые акты в области правоохранительной деятельности; - разрабатывать нормативные рекомендации по профилактике и прогнозированию преступности; - выявлять коллизии и пробелы в действующем законодательстве в области уголовно-процессуальной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности; - определять и применять в практической деятельности конкретные методы принятия решений и юридически значимых действий, а также методы квалификации фактов, событий и обстоятельств. <p>Владеть:</p> <p>навыками по разработке нормативно-правовых актов в области правоохранительной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по разработке нормативных рекомендаций по профилактике и прогнозированию преступности; - практическими навыками по выявлению коллизий и пробелов в действующем законодательстве в области уголовно-процессуальной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности - практическими навыками по применению в практической деятельности конкретных методов принятия решений и осуществления юридически значимых действий, а также методов квалификации фактов, событий и обстоятельств.
------	---	---

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
ПК-4	<p>Способность квалифицированно применять действующие нормативные правовые акты в конкретных сферах правоохранительной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативно-правовые акты, относящиеся к конкретным сферам юридической деятельности; - принципы применения нормативно-правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормативно-правовые акты, относящиеся к конкретным сферам юридической деятельности; - использовать в практической деятельности основные принципы применения нормативно-правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности - организовывать правоохранительную деятельность по выявлению и пресечению признаков преступлений и иных правонарушений; - осуществлять действия по недопущению преступности и преступного поведения; - осуществлять прогнозирование преступности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессиональными навыками по применению нормативно-правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности; - устойчивыми навыками по использованию в практической деятельности основных принципов применения нормативно-правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности; - навыками организации правоохранительной деятельности по выявлению и пресечению признаков преступлений и иных правонарушений; - практическими навыками по осуществлению действий по недопущению преступности и преступного поведения; - навыками осуществления прогнозирования преступности.

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
ПК-6	Способен использовать в своей работе технические средства, тактические приемы, нормативные и методические рекомендации при осуществлении уголовно-процессуальных функций и оперативно-розыскной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы основных технических средства для получения юридически значимой информации; - основные тактические приемы организации и планирования следственной и оперативно-розыскной деятельности; основные методические рекомендации по расследованию отдельных видов и групп преступлений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать основные технические средства для получения юридически значимой информации; - Использовать тактические приемы организации и планирования следственной и оперативно-розыскной деятельности; использовать в практической деятельности методические рекомендации по расследованию отдельных видов и групп преступлений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками использования тактических приемов организации и планирования следственной и оперативно-розыскной деятельности; - навыками по использованию в практической деятельности методических рекомендаций по расследованию отдельных видов и групп преступлений.

3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Производственная (правоприменительная) практика входит в обязательную часть блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы – программы специалитета специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Оперативно-розыскная деятельность». Практика проходит на 4 курсе в 7,8 семестре.

Объем производственной (правоприменительной) практики, установленный учебным планом, – 6 зачетных единиц, продолжительность – 6 недель (216 часов).

4 Содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных Институтом (работа обучающегося на рабочем месте в профильной организации; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 24 часов, работа обучающегося в иных формах – 192 часов.

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
-------	----------------	---------------------	--------------------

1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	2
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации	178
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией.	2
		Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.	2
		Знакомство с содержанием деятельности профильной организации.	4
		Изучение нормативных правовых актов профильной организации.	10
2.2	Практическая подготовка обучающихся (<i>непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью</i>)	Получение практических навыков по основным направлениям деятельности организации /предприятия.	160

		<p>Под руководством руководителя практики от организации / предприятия давать квалифицированные юридические консультации в пределах компетенции профильной организации / предприятия. Представление результатов своей деятельности руководителю практики от организации / предприятия.</p> <p>Освоение выполняемых в организации юридических процедурных (процессуальных) действий, видов применяемых юридических мер.</p> <p>Выполнение юридических поручений руководителя практики от организации, сбор, обработка, анализ и систематизация фактического и литературного материала.</p> <p>Самостоятельная подготовка и обобщение рекомендаций по совершенствованию работы профильной организации / предприятия. Представление своих рекомендаций руководителю практики от организации / предприятия.</p>	
3	Заключительный этап	<p>Оформление дневника практики.</p> <p>Составление отчета о практике.</p> <p>Подготовка графических материалов для отчета.</p> <p>Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.</p>	36

5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной (правоприменительной) практики:

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте института <https://ivurinst.ru/>),
- отчет о практике.

Структура отчета об производственной (правоприменительной) практике:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, на котором проходила практика.
- 4) Основная часть отчета.
 - Характеристика деятельности организации / предприятия.
 - Основные нормативные правовые акты организации / предприятия.
 - Результаты работы по выполнению квалифицированных консультаций в пределах компетенции профильной организации / предприятия.
 - Анализ полученных результатов.
 - Освоение выполняемых в организации юридических процедурных (процессуальных) действий, видов применяемых юридических мер.
 - Систематизация выполненных юридических поручений руководителя практики от организации, сбор, обработка и анализ фактического и литературного материала.
 - Подготовка и обобщение рекомендаций по совершенствованию работы профильной организации / предприятия.
- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
- 6) Список использованной литературы и источников.
- 7) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе.

Структура и правила оформления;

- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации.

Форматы;

- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.
- «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
Способность разрабатывать и составлять юридические акты при производстве предварительного расследования преступлений и при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в ходе криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности, а также иных сферах юридической деятельности (ПК -1)	Криминалистика; Криминалистическое обеспечение производства оперативно-розыскных мероприятий расследования преступлений	Взаимодействие органов предварительного следствия, дознания оперативно-розыскной деятельности; и Оперативно-розыскные мероприятия; Дознание правоохранительных органах; Деятельность суда в досудебном производстве по уголовным делам; Постановление приговора	Производственная правоприменительная практика и Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в сфере уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности; осуществлять отдельные функции процессуального контроля (ПК-2)	Административное право; Уголовный процесс; Уголовное право	Административное право; Уголовный процесс; Уголовное право; Оперативно-розыскные мероприятия; Дознание в правоохранительных органах; Международные стандарты органов уголовной юстиции; Производственная (правоприменительная) практика	Должностные преступления; Теоретические основы квалификации преступлений; Производственная (правоприменительная) практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
Способность квалифицированно применять действующие нормативные правовые акты в конкретных сферах правоохранительной деятельности, реализовывать нормы	Уголовный процесс Теоретические основы квалификации преступлений Криминалистика	Теоретические основы квалификации преступлений Особенности квалификации преступлений против правосудия Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов Международные стандарты органов уголовной юстиции	Особенности квалификации преступлений против правосудия Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов Международные стандарты органов уголовной юстиции

материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-4)		человека в деятельности правоохранительных органов Международные стандарты органов уголовной юстиции Административно-правовые режимы в оперативно-розыскной деятельности Делопроизводство и режим секретности в оперативно-розыскной деятельности Оперативно-розыскные мероприятия Производственная (правоприменительная) практика	Административно-правовые режимы в оперативно-розыскной деятельности Делопроизводство и режим секретности в оперативно-розыскной деятельности Государственное управление и государственная служба в органах осуществляющих оперативно-розыскную деятельность Взаимодействие органов предварительного следствия, дознания и оперативно-розыскной деятельности Оперативно-розыскные мероприятия Дознание в правоохранительных органах Должностные преступления Преступления против собственности Производственная (правоприменительная) практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
Способность использовать в своей работе технические средства, тактические приемы, нормативные и методические рекомендации при осуществлении уголовно-процессуальных функций и оперативно-розыскной деятельности (ПК-6)	Криминалистика Уголовный процесс	Методика раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений; Криминалистическое обеспечение производства оперативно-розыскных мероприятий и расследования преступлений; Правовая психология и методы использования полиграфа; Криминальная психология	Правовая психология и методы использования полиграфа; Производственная правоприменительная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5

ПК-1/начальный, основной, завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема, установленных в п.2. программы практики</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия о юридических актах при производстве предварительного расследования преступлений и при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в ходе криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной оперативно-розыскной деятельности, а также иных сферах юридической деятельности; 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия о юридических актах при производстве предварительного расследования преступлений и при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в ходе криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной оперативно-розыскной деятельности, а также иных сферах юридической деятельности; 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия о юридических актах при производстве предварительного расследования преступлений и при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в ходе криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности, а также иных сферах юридической деятельности;
	<p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p>	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять юридические акты, связанные с осуществлением криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной оперативно-розыскной деятельности; 	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать юридические акты, связанные с осуществлением криминалистического сопровождения уголовно-процессуального и оперативно-розыскного характера; 	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять юридические акты, связанные с осуществлением криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной оперативно-розыскной деятельности;

	<p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработке в практической деятельности юридических уголовно-процессуального оперативно-розыскного характера; - навыками применению практической деятельности особенностей составления юридических связанных осуществлением криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной оперативно-розыскной деятельности; практическими навыками по разработке рекомендаций нормативно-правового характера по осуществлению предварительного расследования преступлений и оперативно-розыскной деятельности. 	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> по разработке в практической деятельности юридических уголовно-процессуального оперативно-розыскного характера; по применению практической деятельности особенностей составления юридических связанных осуществлением криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной оперативно-розыскной деятельности; 	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> по разработке в практической деятельности юридических уголовно-процессуального и оперативно-розыскного характера; по применению практической деятельности особенностей составления юридических связанных осуществлением криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности; практическими навыками по разработке рекомендаций нормативно-правового характера по осуществлению предварительного расследования преступлений и оперативно-розыскной деятельности.
ПК-2/основной, завершающий	<p>1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема, установленных в п.2. программы практики</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные нормативно-правовые акты в области правоохранительной деятельности; - нормативные рекомендации профилактике прогнозированию преступности; - понятие коллизий пробелов; <p>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений,</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать нормативно-правовые акты в области 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные нормативно-правовые акты в области правоохранительной деятельности; по нормативные рекомендации профилактике прогнозированию преступности; понятие коллизий и пробелов; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать нормативно-правовые акты в области 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> вправовые акты в области правоохранительной деятельности; порекомендации по профилактике и прогнозированию преступности; понятие коллизий и пробелов; коллизии и пробелы в действующем законодательстве в области уголовно-процессуальной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать нормативно-правовые акты в области

	навыков	<p>правоохранительной деятельности;</p> <p>- разрабатывать нормативные рекомендации по профилактике прогнозированию преступности;</p>	<p>правоохранительной деятельности;</p> <p>- разрабатывать нормативные рекомендации и профилактике прогнозированию преступности;</p> <p>- выявлять коллизии и пробелы в действующем законодательстве области уголовно-процессуальной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности;</p>	<p>правоохранительной деятельности;</p> <p>- разрабатывать нормативные рекомендации и профилактике прогнозированию преступности;</p> <p>- выявлять коллизии и пробелы в действующем законодательстве области уголовно-процессуальной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности;</p> <p>- определять и применять в практической деятельности конкретные методы принятия решений и юридически значимых действий, а также методы квалификации фактов, событий и обстоятельств.</p>
	3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	Владеет: <p>-навыками по разработке нормативно-правовых актов в области правоохранительной деятельности;</p> <p>- навыками по разработке нормативных рекомендаций профилактике прогнозированию преступности;</p>	Владеет: <p>навыками по разработке нормативно-правовых актов в области правоохранительной деятельности;</p> <p>навыками по разработке нормативных рекомендаций профилактике прогнозированию преступности;</p> <p>практическими навыками по выявлению коллизий и пробелов в действующем законодательстве области уголовно-процессуальной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности.</p>	Владеет: <p>навыками по разработке нормативно-правовых актов в области правоохранительной деятельности;</p> <p>навыками по разработке нормативных рекомендаций профилактике прогнозированию преступности;</p> <p>практическими навыками по выявлению коллизий и пробелов в действующем законодательстве области уголовно-процессуальной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности;</p> <p>практическими навыками по применению практической деятельности конкретных методов принятия решений и осуществления юридически значимых действий, а также методов квалификации фактов, событий и обстоятельств.</p>

ПК-4/ начальный, основной, завершающий	1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема, установленных в п.2. программы практики	Знает: - основные нормативно-правовые акты, относящиеся к конкретным сферам юридической деятельности.	Знает: - основные нормативно-правовые акты, относящиеся к конкретным сферам юридической деятельности; - принципы применения нормативно - правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности.	Знает: - основные нормативно-правовые акты, относящиеся к конкретным сферам юридической деятельности;
	2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков	Умеет: - определять вид юридической деятельности;	Умеет: - определять вид юридической деятельности; - применять на практике нормативно-правовые акты, относящиеся к конкретным сферам юридической деятельности;	Умеет: - применять на практике нормативно-правовые акты, относящиеся к конкретным сферам юридической деятельности;
	3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.	Владеет: - навыками определения основных видов юридической деятельности	Владеет: - профессиональным и навыками по применению нормативно-правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности;	Владеет: - профессиональным и навыками по применению нормативно-правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности;

		<p>- устойчивыми навыками по использованию в практической деятельности основных принципов применения нормативно-правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности;</p> <p>навыками организации правоохранительной деятельности по выявлению и пресечению признаков преступлений и иных правонарушений.</p>	<p>- устойчивыми навыками по использованию в практической деятельности основных принципов применения нормативно-правовых актов, относящихся к конкретным сферам юридической деятельности;</p> <p>- навыками организации правоохранительной деятельности по выявлению и пресечению признаков преступлений и иных правонарушений;</p> <p>- практическими навыками по осуществлению действий по недопущению преступности преступного поведения;</p> <p>- навыками осуществления прогнозирования преступности.</p>	
ПК-6/ основной, завершающий	<p><i>1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема, установленных в п.2. программы практики</i></p> <p><i>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы основных технических средства для получения юридически значимой информации; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать основные технические средства для получения юридически значимой информации. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы основных технических средств для получения юридически значимой информации; - основные тактические приемы организации планирования следственной и оперативно-розыскной деятельности; - основные методические рекомендации по расследованию отдельных видов и групп преступлений. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать основные технические средства для получения юридически значимой информации. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы основных технических средств для получения юридически значимой информации; - основные тактические приемы организации и планирования следственной и оперативно-розыскной деятельности; - основные методические рекомендации по расследованию отдельных видов и групп преступлений. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать основные технические средства для получения юридически значимой информации; - Использовать тактические приемы организации и планирования

				следственной и оперативно-розыскной деятельности; использовать практической деятельности методические рекомендации по расследованию отдельных видов и групп преступлений.
3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.	Владеет: - практическими навыками использования тактических приемов организации планирования следственной оперативно-розыскной деятельности.	Владеет: - практическими навыками использования тактических приемов организации планирования следственной оперативно-розыскной деятельности.	Владеет: - практическими навыками использования тактических приемов организации планирования следственной оперативно-розыскной деятельности; навыками по использованию практической деятельности методических рекомендаций по расследованию отдельных видов и групп преступлений.	

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО <i>(указывается название этапа из п.6.1)</i>	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
ПК-1 / Начальный, основной, завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-2/ основной, завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.

ПК-4/ Начальный, основной, завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-6/ основной, завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной (правоприменительной) практикой, осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от предприятия.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм профессиональной деятельности	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1

2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в традиционные оценки.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и традиционным оценкам

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Смирнов, А.В. Уголовный процесс: [учебник для вузов по специальности и направлению подготовки "Юриспруденция"] / А. В. Смирнов, К. Б. Калиновский ; под общ. ред. А. В. Смирнова. - 7-е изд., перераб. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. - 752 с.- Текст : непосредственный.

3. Уголовный процесс: проблемы теории и практики : учебник / ред.: О. В. Химичева, А. В. Ендолыцева; под ред. А. В. Ендолыцева; под ред. О. В. Химичева; Московский университет МВД России им. В.Я. Кикотя. – Москва : Юнити-Дана, 2024. - 799 с. – URL : <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615939> (дата обращения: 14.02.2025) . – Текст : электронный.

4. Криминалистика : учебник / О. В. Волохова [и др.] ; под ред. Е. П. Ищенко. - Москва : Проспект, 2024. - 504 с. - Текст : непосредственный.

Дополнительная литература:

1. Уголовный процесс : учебник для бакалавров / отв. ред. Л. А. Воскобитова; Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина. - Москва: Проспект, 2024. - 616 с. - (Учебники МГЮА для бакалавров). – Текст : непосредственный.

2. Матузов, Н. И. Теория государства и права : учебник / Н. И. Матузов, А. В. Малько. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. :Юристъ, 2024. - 541 с. - (institutiones). - Текст : непосредственный.

3. Тюнис, И. О. Криминалистика : учебное пособие / И. О. Тюнис. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Университет Синергия, 2025. – 224 с. : схем., ил. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – 45 URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574443> (дата обращения 14.02.2025). – Текст : электронный.

Перечень методических указаний

1.Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) : методические рекомендации для студентов всех форм обучения специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» - Иваново: АНО ВО «ИЮИ», 2025. Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. <http://www.garant.ru> (он-лайн версия справочно-правовой системы

«Гарант» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи по вопросам уголовного процесса)

2. <http://supcourt.ru> (официальный сайт Верховного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Верховного суда России)

3. <http://www.ksrf.ru> (официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Конституционного суда России по вопросам уголовного процесса).

4. <http://www.cdep.ru> (официальный сайт Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации – статистические данные о деятельности судов общей юрисдикции и мировых судей России).

5. <http://www.genproc.gov.ru> (официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации – приказы Генерального прокурора Российской Федерации по вопросам прокурорского надзора и поддержания обвинения).

6. <http://www.sledcom.ru> (официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации – приказы и статистические материалы по Следственному комитету России).

7. <http://www.mvd.ru> (официальный сайт МВД России – приказы Министра внутренних дел России по вопросам следствия и дознания и статистика о состоянии преступности в России).

8. <http://www.iuaj.net> (официальный сайт Международной ассоциации содействия правосудию – законопроекты, информация о научно-практических мероприятиях и их материалы).

9. <http://www.kalinovsky-k.narod.ru> (сайт К.Б. Калиновского - информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы, диссертации, авторефераты диссертаций, сборники конференций, научные статьи, учебники, комментарии и монографии по вопросам уголовного процесса).

10. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

11. <https://ivurinst.ru/> - Электронная библиотека АНО ВО «ИЮИ»

12. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС «Лань»

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Название ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

№ Лицензии: 156A-160809-093725-387-506

Microsoft Office 2016 Лицензионный договор №S0000000722 от 21.12.2023 г. с ООО «АйТи46», лицензионный договор №K0000000117 от 21.12.2023 г. с ООО «СМСКанал».

КонсультантПлюс, договор № 219894 от 25.12.2025.

8. Материально-техническое обеспечение проведения практики

Для проведения практики используется оборудование конкретного предприятия (организации, учреждения), на базе которого она проводится.

Для проведения промежуточной аттестации по практике необходимо следующее материально-техническое оборудование:

Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска; ноутбук Samsung R620 Intel Core 2 Duo 2,2 GHz/15,4/3 Gb/Radeon HD4330 512 Mb/250Gb/USB2.0x3/Bluetooth/WiFi/SD/ Ethernet/VGA/HDMI/e-SATA/ BR-DVDRW/Win7 НЕ x86; проектор BenQ MP523; переносной напольный экран APOLLO 213x213

9. Особенности организации и проведения практики и для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях АНО ВО «ИЮИ».

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые

предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для *инвалидов по зрению-слабовидящих*: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;
- для *инвалидов по зрению-слепых*: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;
- для *инвалидов по слуху-слабослышащих*: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;
- для *инвалидов по слуху-глухих*: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;
- для *инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата*: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений(тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При

необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.